…………………………………… …………………………………….

 pieczęć firmy (nazwa, adres) miejscowość, data

**WYKAZ DOSTAW**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Podmiot, na rzecz którego była lub jest wykonywana dostawa** (*nazwa, adres*) | **Przedmiot zamówienia***(krótki opis przedmiotu zamówienia umożliwiający Zamawiającemu ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu)* | **Okres realizacji dostawy** (*od ….do.....*) | **Wartość****przedmiotu zamówienia****brutto w zł** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. *Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowód potwierdzający, że dostawy zostały zrealizowane lub są realizowane należycie. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, każdą umowę należy wykazać w odrębnym wierszu.*

*W przypadku dostaw będących w trakcie realizacji należy podać faktyczną wartość umowy zrealizowaną do dnia składania ofert.*

*W przypadku, gdy umowa obejmowała lub obejmuje szerszy zakres wykonywanych dostaw, w tabeli należy podać tylko wartość dostaw mebli biurowych.*

*Nie dopuszcza się możliwości sumowania realizowanych w ramach kilku zamówień (wielu umów).*

……......................................................................

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy
lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę)