



Krajowa Administracja
Skarbowa

ZAMAWIAJĄCY: Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu

ul. Powstańców Śląskich 24, 26; 53-333 Wrocław

www.dolnoslaskie.kas.gov.pl

Nr sprawy: 0201-ILZ.260.57.2018

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

**Świadczenie usług sportowo- rekreacyjnych dla pracowników Izby
Administracji Skarbowej we Wrocławiu i podległych jednostek**

Zatwierdzam

Z upoważnienia Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej
we Wrocławiu
Justyna Giżewska
Z-ca Dyrektora

Wrocław, dnia 04 października 2018 r.

postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r, poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

ROZDZIAŁ I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu, ul. Powstańców Śląskich 24, 26; 53-333 Wrocław; tel. 71 36 52 403; fax 71 36 52 782; adres strony Zamawiającego: www.dolnoslaskie.kas.gov.pl.

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INNE INFORMACJE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o Ustawy. W pozostałym zakresie zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze *Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne*, zwane dalej Ogłoszeniem.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ust.1 pkt 1 Ustawy.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej z uwzględnieniem zapisów w Rozdziale VII niniejszego Ogłoszenia.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz składają ofertę na własne ryzyko i na własny koszt.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na **całość zamówienia**. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (**np. konsorcjum, spółka cywilna**) **muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika**:
 - 1) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo
 - 2) do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.Z treści pełnomocnictwa musi wynikać, do której z ww. czynności powołano pełnomocnika i jakiego postępowania ono dotyczy. Określenie czynności w sposób inny niż wskazano powyżej, będzie niezgodne z treścią przepisu art. 23 ust. 2 Ustawy. Pełnomocnictwo musi identyfikować Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie:

Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu

ul. Powstańców Śląskich 24, 26

53-333 Wrocław

tel. 71 36 52 403; fax 71 36 52 782

- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w **Izbie Administracji Skarbowej we Wrocławiu** pod adresem e-mail: iod.wroclaw@mf.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **0201-ILZ.260.57.2018**;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z Ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracowników, funkcjonariuszy, emerytów/rencistów Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu, dzieci do lat 15 (korzystające wyłącznie z obiektów basenowych) oraz osób towarzyszących w ramach miesięcznego abonamentu.
2. Ilekroć w Ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne jest mowa o:
 - 1) pracowniku – rozumie się przez to osobę zatrudnioną w Izbie Administracji Skarbowej we Wrocławiu w ramach stosunku pracy, korzystającą z dofinansowania ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, zwanego dalej ZFŚS;
 - 2) funkcjonariuszu – rozumie się przez to osobę mianowaną do służby celno-skarbowej i realizującą jej zadania, która nie korzysta z dofinansowania ze środków ZFŚS.
Funkcjonariuszowi na podstawie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie świadczeń socjalnych funkcjonariuszy Służby Celno – Skarbowej i członków ich rodzin (Dz.U. z 2017 r., poz. 2489), na jego pisemny wniosek, może być przyznana dopłata do zajęć kulturalno – oświatowych lub sportowo – rekreacyjnych.
 - 3) emerycie/renciście – należy przez to rozumieć osobę posiadającą aktualny status emeryta lub rencisty Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu (z wyłączeniem byłych funkcjonariuszy-emerytów i rencistów, w przypadku których ma zastosowanie art. 212 ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej określający sposób przyznawania świadczeń socjalnych funkcjonariuszom i członkom ich rodzin) oraz osoby posiadające na dzień 28.02.2017 r. status emeryta lub rencisty Izby Skarbowej we Wrocławiu lub urzędu skarbowego podległego Izbie Skarbowej we Wrocławiu, Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu lub urzędu skarbowego podległego Izbie Administracji Skarbowej we Wrocławiu, Izby Celnej we Wrocławiu, urzędu celnego podległego Izbie Celnej we Wrocławiu, Urzędu Kontroli Skarbowej we Wrocławiu, która korzysta z dofinansowania z ZFŚS;
 - 4) dzieciach – rozumie się przez to dzieci pracownika oraz dzieci zmarłych pracowników, dzieci emerytów/rencistów, dzieci zmarłych emerytów/rencistów (dofinansowanie ze środków ZFŚS) oraz dzieci funkcjonariusza (bez dofinansowania z ZFŚS) w wieku do minimum 15 lat, korzystające z usług sportowo-rekreacyjnych,
 - 5) osobach towarzyszących - rozumie się przez to:
 - członkowie rodzin pracownika, emeryta/rencistę, korzystające z dofinansowania ze środków ZFŚS. Karty dla członków rodzin powyżej 15 roku życia;
 - osoby zgłoszone przez pracownika, funkcjonariusza, emeryta/rencistę, które nie korzystają z dofinansowania z ZFŚS. Karty dla osób powyżej 15 roku życia;
 - 6) użytkownikowi – rozumie się przez to pracownika, funkcjonariusza, emeryta/rencistę, dzieci oraz osoby towarzyszące uprawnione do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych,
 - 7) karcie – rozumie się przez to kartę uprawniającą do korzystania z usług określonych w programie,
 - 8) okresie rozliczeniowym – rozumie się przez to miesiąc kalendarzowy, na który zamawiane są usługi,

- 9) wykazie - rozumie się przez to imienny wykaz osób uprawnionych do korzystania z usług objętych zamówieniem, przekazany przez Zamawiającego Wykonawcy.
3. Poprzez dostęp do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych, o którym mowa w ust. 1, rozumie się dostęp do obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (minimalnie w 50 obiektach sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. dolnośląskiego, z obiektami w co najmniej następujących miastach: Wrocław, Jelenia Góra, Legnica, Wałbrzych), świadczących w szczególności następujące usługi: zajęcia fitness lub siłownia lub basen lub zajęcia sztuk walki lub joga lub taniec lub aerobic itp.
4. Wykonawca w ramach obiektów sportowo-rekreacyjnych mieszczących się we Wrocławiu, Jeleniej Górze, Legnicy, Wałbrzychu powinien zapewnić dostęp do minimum 1 basenu krytego o długości nie mniejszej niż 25 m w każdym z wymienionych miast.
5. W ramach zamówienia będą świadczone usługi sportowo-rekreacyjne, których finansowanie jest dopuszczalne w ramach działalności socjalnej ze środków ZFŚS zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz.1316 ze zm.) w obiektach takich jak: siłownie, kluby fitness, szkoły tańca, pływalnie, lodowiska, korty tenisowe, ścianki wspinaczkowe itp.
Zamawiający przewiduje dofinansowanie do abonamentów miesięcznych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w wysokości od 10 zł do 50 zł, w zależności od dochodów przypadających na osobę w rodzinie pracownika.
6. Funkcjonariuszowi na podstawie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie świadczeń socjalnych funkcjonariuszy Służby Celno – Skarbowej i członków ich rodzin (Dz.U. z 2017 r., poz. 2489), na jego pisemny wniosek, może być przyznana dopłata do zajęć kulturalno – oświatowych lub sportowo – rekreacyjnych. Dopłata do zajęć może być przyznana, nie częściej niż raz w danym roku kalendarzowym do wysokości 50% poniesionych kosztów, nie więcej jednak niż 150 zł.
7. Liczba osób przystępujących do abonamentu, z uwagi na fakt częściowego pokrywania kosztów abonamentu będzie uzależniona od ceny abonamentu oraz pozostałych warunków świadczenia usług sportowo –rekreacyjnych przez Wykonawcę. W ramach zamówienia planuje się dokonać zakupu miesięcznych abonamentów w szacunkowych ilościach przedstawionych poniżej:
- 1) 700 dla pracowników,
 - 2) 100 dla funkcjonariuszy,
 - 3) 100 dla emerytów/rencistów,
 - 4) 100 dla dzieci (dzieci do 15 roku życia, korzystające wyłącznie z obiektów basenowych),
 - 5) 200 dla osób towarzyszących.
- Przedstawione wyżej liczby są szacunkowe, mające na celu ułatwienie Wykonawcy oszacowanie ceny oferty. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby osób korzystających z usług sportowo- rekreacyjnych w okresie rozliczeniowym (jeden miesiąc kalendarzowy) bez zmiany ceny brutto zaoferowanej w ofercie Wykonawcy dla pracownika, funkcjonariusza, emeryta/rencisty, dzieci oraz osób towarzyszących.
8. Abonamenty obejmujące usługi oferowane przez Wykonawcę mają charakter otwarty, przez co należy rozumieć możliwość korzystania z różnych usług w różnych obiektach sportowych tego samego dnia, tygodnia czy miesiąca bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji oraz dające możliwość korzystania z usług jednorazowo przez co

- najmniej 60 minut chyba, że ograniczenia wynikają z zasad bezpieczeństwa lub z obowiązujących w obiektach sportowo-rekreacyjnych godzin pracy.
9. Wykonawca może stosować ograniczenia w dostępie do obiektów sportowo – rekreacyjnych w postaci limitu jednokrotnego wejścia do danego obiektu sportowo – rekreacyjnego w ciągu jednego dnia, lub możliwości skorzystania z jednej usługi w jednym obiekcie jednego dnia. Jednakże liczba takich obiektów sportowo-rekreacyjnych w województwie dolnośląskim nie może przekroczyć 15% liczby wszystkich wskazanych w tym województwie obiektów.
 10. Wykonawca może zaoferować obiekty sportowo-rekreacyjne, które wymagają dodatkowej dopłaty od Użytkowników kart w wysokości jednorazowo nie większej niż 10 zł. Jednakże liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych z dopłatą w województwie dolnośląskim, o której mowa wyżej, nie może przekraczać 15% ogólnej liczby obiektów sportowo-rekreacyjnych wskazanych w tym województwie.
 11. Wykonawca będzie świadczył usługi sportowo-rekreacyjne na rzecz osób wymienionych w comiesięcznie aktualizowanym wykazie osób.
 12. Imienna karta będzie podstawą weryfikacji Użytkowników w obiektach sportowo-rekreacyjnych.
 13. Wykonawca może weryfikować Użytkowników w obiektach sportowych -rekreacyjnych przy użyciu innych dodatkowych sposobów np. przy użyciu telefonu komórkowego czy odcisku palca, pod warunkiem wyrażenia na nie zgody przez Użytkowników.
 14. Wykonawca może (we własnym zakresie i niezależnie od Zamawiającego) pobierać od Pracowników Zamawiającego tak osobiste dane jak np.: numery telefonów, numery PESEL, odciski linii papilarnych/rozkład tzw. minucji, adresy e-mail, pod warunkiem, że Użytkownicy wyrażą na to zgodę.
 15. Zamawiający nie ponosi żadnej dodatkowej opłaty za wydanie kart uprawniających osoby objęte umową do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych.
 16. Karty nie będą podlegały wymianie na gotówkę.
 17. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a Ustawy wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca do realizacji usług sportowo-rekreacyjnych stanowiących przedmiot zamówienia, zatrudniał osoby na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu artykułu 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.). Zatrudnione osoby winny wykonywać pracę w zakresie obsługi programu sportowo-rekreacyjnego.
 18. Osoby, o których mowa w ust. 17 powinny być zatrudnione nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca wskaże w załączniku do umowy osoby zatrudnione przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę gdy dotyczy) na podstawie umowy o pracę.
 19. Wykonawca w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu dokumentację dotyczącą zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, w szczególności zanonimizowane umowy o pracę, dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, zanonimizowane dowody potwierdzające zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 20. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym w ust. 19 terminie, żądanych przez

- Zamawiającego dowodów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na umowę o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 17
21. W przypadku niewypełnienia warunku, o którym mowa w pkt 17 Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej określonej w *Projekcie umowy*, stanowiącym Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
 22. Kody wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 92600000-7 - usługi sportowe,
 - 92610000-0 - usługi świadczone przez ośrodki sportowe,
 - 92330000-3 - usługi świadczone przez ośrodki rekreacyjne.
 23. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia procedury przy czym unieważnienie przed terminem otwarcia ofert może nastąpić bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia po tym terminie Zamawiający poda przyczynę nieudzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ IV

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Okres realizacji przedmiotu zamówienia wynosi od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. lub do czasu wykorzystania kwoty w wysokości, o której mowa w § 5 ust. 8 *Projekt umowy*, w zależności co nastąpi pierwsze.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **nie podlegają wykluczeniu** - Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli nie wystąpi, którakolwiek z przesłanek wskazanych w art. 24 ust.1 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.
2. **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu wyszczególnionym w rozdziale VI niniejszego Ogłoszenia zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Z treści oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu

i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Postanowienia niniejszego Ogłoszenia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH W TYM POSTĘPOWANIU

1. **W zakresie wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia**, o których mowa w Rozdziale V Ogłoszenia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć aktualne na dzień składania ofert:

oświadczenie Wykonawcy - na załączniku nr 2 do Ogłoszenia, zgodnie z dyspozycją art. 25 a ust.1 Ustawy;

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
3. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów **na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy**:

- **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności powyższych dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych ww. dokument.

Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy dotyczące czasu ważności dokumentów stosuje się.

Dokument wymieniony w pkt a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, zaś wymieniony w pkt b) - nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia lub dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 4 lub złoży oświadczenie lub dokumenty niekompletne albo oświadczenie lub dokumenty zawierać będą błędy lub budzić będą wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym pod rygorem uznania oferty jako niespełniającej warunków niniejszego Ogłoszenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, za pomocą dowolnych środków, oświadczenia i dokumentów złożonych przez Wykonawcę w sytuacji, gdy będą budzić wątpliwości.
7. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

8. Ofertę Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 Ustawy.
9. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.
10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wskaże w załączniku nr 1 do Ogłoszenia – w *Formularzu oferty*, tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (należy wskazać wszystkie czynności zlecane podwykonawcom czyli te których Wykonawca nie będzie wykonywał osobiście).
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia w uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego tylko w zakresie wskazanym przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do Ogłoszenia – *Formularzu oferty*.

ROZDZIAŁ VII
INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA
OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB
UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i informacje, Wykonawcy mogą przekazywać:
 - pisemnie na adres: **Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu**
ul. Powstańców Śląskich 24, 26; 53 – 333 Wrocław;
 - lub faxem na nr 71 36 52 782;
 - albo drogą elektroniczną na adres: elzbieta.zmuda@ds.mofnet.gov.pl,
2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami : Elżbieta Żmuda.
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania korespondencji w sposób określony w ust. 4 oświadczy, że ww. wiadomości nie otrzymał.
6. Wszelkie dokumenty i oświadczenia należy złożyć w oryginale, za wyjątkiem dokumentów wymienionych w Rozdziale VI ust.4, które mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Ogłoszenia.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Ogłoszenia, w tym zmiany terminu składania ofert i otwarcia ofert. Informacje o zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono niniejsze Ogłoszenie, tj. www.dolnoslaskie.kas.gov.pl
9. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono niniejsze Ogłoszenie, tj. www.dolnoslaskie.kas.gov.pl
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.
12. Informujemy, że godziny pracy Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu są następujące: od poniedziałku do piątku 7.30 – 15.30.

ROZDZIAŁ VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wadium.

Zamawiający nie będzie pobierał wadium.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozpatrzenia oferty złożonej przez Wykonawcę, który w odpowiedzi na prośbę Zamawiającego nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej w postaci wydruku komputerowego, maszynopisu lub czytelnego pisma odręcznego.
2. Ofertę należy złożyć na *Formularzu oferty* – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego Ogłoszenia.
4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony Formularz oferty sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia,
 - 2) oświadczenia wymienione w Rozdziale VI ust. 1 Ogłoszenia
5. W przypadku załączenia dokumentów w języku obcym niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski poświadczone przez Wykonawcę.

6. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.
7. Wykonawca poniesie wszystkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy** oraz zatytułowanej:

Oferta na zadanie pn.: „Świadczenie usług sportowo- rekreacyjnych dla pracowników Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu i podległych jednostek”.

Nie otwierać przed:.....2018 r. godz. 10:45”

9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazal, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.
Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.
Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.
10. **Modyfikacja i wycofanie oferty**
Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wykonawca chcąc dokonać zmiany oferty lub ją wycofać musi złożyć na piśmie oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty. Ww. oświadczenie musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona słowami: ZMIANA OFERTY lub WYCOFANIE OFERTY. Oświadczenia muszą być podpisane przez osoby umocowane do zmiany lub wycofania oferty. Zamawiający dokona weryfikacji złożonego oświadczenia podczas otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu, ul. Powstańców Śląskich 24, 26; 53-333 Wrocław w kancelarii (parter, pokój nr 5).
2. Termin składania ofert upływa dnia **15.10.2018 r. o godzinie 10:30**.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Oferty zostaną otwarte dnia **15.10.2018 r. o godzinie 10:45** w siedzibie Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu, ul. Powstańców Śląskich 24, 26; 53-333 Wrocław; sala narad (parter, pokój nr 23).
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.dolnoslaskie.kas.gov.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

- 3) cen ofertowych oraz ilości obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. dolnośląskiego.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w pkt 5, prześle Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy (załącznik nr 4 do Ogłoszenia). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W ofercie Wykonawca podaje ceny miesięcznych abonamentów z tytułu dostępu do usług przez pracowników, funkcjonariuszy, emerytów/rencistów Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu, dzieci do lat 15 oraz osób towarzyszących.
2. Ceną oferty jest cena ogółem brutto zamówienia, podana na *Formularzu oferty* – Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
3. Cena ofertowa to cena ogółem brutto za całość zamówienia i obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa (w tym opłaty i podatki).
4. Rozliczenia za realizację zamówienia będą prowadzone w oparciu o ceny jednostkowe miesięcznych abonamentów dla poszczególnych osób, podane przez Wykonawcę w *Formularzu oferty* i faktyczne ilości osób korzystających z usług sportowo-rekreacyjnych.
5. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstawy dokonywania płatności określone zostały w *Projekcie umowy*, stanowiący Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, których znaczenie (wagę) określa podany procent:
 - 1) cena abonamentu za 1 miesiąc dla pracownika i emeryta/rencisty – 50%
 - 2) cena abonamentu za 1 miesiąc dla funkcjonariusza - 5%
 - 3) cena abonamentu za 1 miesiąc dla dziecka – 5%
 - 4) ilość obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. dolnośląskiego - 40%
2. Wartość punktowa ww. kryteriów wyliczona będzie według następujących zasad:
 - 1) w kryterium cena abonamentu za 1 miesiąc dla pracownika i emeryta/rencisty wg wzoru:
 $(C_{pmin} : C_{pb}) \times 100 \times 50\%$
przy czym:
C_{pmin} – najniższa cena ofertowa abonamentu za 1 miesiąc dla pracownika i emeryta/rencisty (wg złożonych ofert),
C_{pb} – cena ofertowa abonamentu za 1 miesiąc dla pracownika i emeryta/rencisty badanej oferty

- gdzie 1% - 1 pkt
- 2) w kryterium cena abonamentu za 1 miesiąc dla funkcjonariusza wg wzoru:
 $(C_{fmin} : C_{fb}) \times 100 \times 5\%$
przy czym:
C_{fmin} – najniższa cena ofertowa abonamentu za 1 miesiąc dla funkcjonariusza (wg złożonych ofert),
C_{fb} – cena ofertowa abonamentu za 1 miesiąc dla funkcjonariusza badanej oferty
gdzie 1% - 1 pkt
- 3) w kryterium cena abonamentu za 1 miesiąc dla dziecka wg wzoru:
 $(C_{dmin} : C_{db}) \times 100 \times 5\%$
przy czym:
C_{dmin} – najniższa cena ofertowa abonamentu za 1 miesiąc dla dziecka (wg złożonych ofert),
C_{db} – cena ofertowa abonamentu za 1 miesiąc dla dziecka badanej oferty
gdzie 1% - 1 pkt
- 4) w kryterium ilość obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. dolnośląskiego wg wzoru:
 $(I_b : I_{max}) \times 100 \times 40\%$
przy czym:
I_b – ilość obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. dolnośląskiego badanej oferty;
I_{max} – największa ilość obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. dolnośląskiego (wg złożonych ofert),
gdzie 1% - 1 pkt

Liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa dolnośląskiego musi wynosić minimalnie 50 obiektów co najmniej w następujących miastach: Wrocław, Jelenia Góra, Legnica, Wałbrzych, świadczących w szczególności następujące usługi: zajęcia fitness lub siłownia lub basen lub zajęcia sztuk walki lub joga lub taniec lub aerobic itp.).

Oferta z liczbą obiektów sportowo-rekreacyjnych mniejszych niż 50 zostanie odrzucona jako niezgodna z Ogłoszeniem.

Uwaga:

- 1) Przez jeden obiekt sportowo-rekreacyjny należy rozumieć samodzielny zwarty zespół urządzeń terenowych (zagospodarowane tereny sportowe przeznaczone do uprawiania sportów) lub budynków, których całość lub część przeznaczona jest do celów sportowo-rekreacyjnych. Zajęcia oferowane w jednym obiekcie (pod jednym adresem administracyjnym) przez ten podmiot, traktowane będą jako jeden obiekt.
- 2) Przez ilość obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. dolnośląskiego należy rozumieć ilość obiektów sportowo-rekreacyjnych akceptujących karty na terenie woj. dolnośląskiego.
- 3) Zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1316 ze zm.) w zakresie obejmującym przedmiotowe

zamówienie, w ramach działalności socjalnej dopuszczalne jest finansowanie usług sportowo-rekreacyjnych. Usługi typu: vacu, masaże, solaria, zabiegi kosmetyczne, usługi fryzjerskie itp. mają charakter pielęgnacyjny i kosmetyczno - upiększający i nie mieszczą się w ramach wymienionych w ustawie usług sportowo-rekreacyjnych.

Spośród ofert złożonych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i spełniających warunki określone w niniejszym Ogłoszeniu, Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze ofertę, która uzyska w sumie największą liczbę punktów w kryteriach (kryterium 1 + kryterium 2+ kryterium 3+ kryterium 4).

3. Jeżeli zaoferowana cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy, we wskazanym przez siebie terminie, do udzielenia wyjaśnień, a także złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Niezłożenie przedmiotowych wyjaśnień lub też złożenie wyjaśnień, w których Wykonawca nie wykaże, że oferowana przez niego cena jest rażąco niska, skutkować będzie zakwalifikowaniem oferty jako oferty niespełniającej wymogów niniejszego Ogłoszenia.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. A jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z niniejszym ogłoszeniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający przekaże każdemu z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając:
 - 1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - 2) nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - 3) punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 4) informacje dotyczące powodów nieuznania ofert za spełniające wymogi niniejszego Ogłoszenia.
8. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu www.dolnoslaskie.kas.gov.pl informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia

Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu www.dolnoslaskie.kas.gov.pl informację o nieudzieleniu zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny dysponować dokumentami potwierdzającymi ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - przedstawienia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie (jeśli dotyczy);
 - przedłożenia oświadczenia o ochronie informacji, które następnie stanie się załącznikiem do umowy
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

ROZDZIAŁ XV

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty;
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu wymogów udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 3 - Projekt umowy.
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej