

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:298387-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Wrocław: Różny sprzęt i artykuły biurowe
2018/S 131-298387**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu
ul. Powstańców Śląskich 24, 26
Wrocław
53-333
Polska
Tel.: +48 713652457
E-mail: Elzbieta.Zmuda@mf.gov.pl
Faks: +48 713652782
Kod NUTS: PL

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.dolnoslaskie.kas.gov.pl
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: administracja rządowa terenowa

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: finanse publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Sukcesywna dostawa materiałów biurowych i papierniczych dla potrzeb Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu i podległych jednostek
Numer referencyjny: 0201-ILZ.260.39.2018

II.1.2) Główny kod CPV

30190000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

- I. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych i papierniczych do Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu oraz podległych jednostek.
 2. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 2 części:
 - 1) Część I – dostawa materiałów biurowych;
 - 2) Część II – dostawa materiałów papierniczych.
 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:
 - 1) dla Części I – załącznik nr 2.1 do SIWZ – Formularz cenowy dla Części I
 - 2) dla Części II – załącznik nr 2.2 do SIWZ - Formularz cenowy dla Części II
3. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji:
Planowana ilość materiałów biurowych i papierniczych, których dostawy będą realizowane w okresie obowiązywania umowy, dla każdej części, z podziałem w danym asortymencie materiałów biurowych i papierniczych na zamówienie podstawowe i prawo opcji została określona w:
- a) załączniku nr 3.1 do SIWZ – Rozdzielnik ilościowy dla Części I;
 - b) załączniku nr 3.2 do SIWZ – Rozdzielnik ilościowy dla Części II.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 1 681 231.78 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Dostawa materiałów biurowych
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30190000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL51

II.2.4) **Opis zamówienia:**

- I. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych do Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu oraz podległych jednostek.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2.1 do SIWZ – Formularz cenowy dla Części I.
3. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji:
Planowana ilość materiałów biurowych, których dostawy będą realizowane w okresie obowiązywania umowy, z podziałem w danym asortymencie materiałów biurowych na zamówienie podstawowe i prawo opcji została określona w załączniku nr 3.1 do SIWZ – Rozdzielnik ilościowy dla Części I.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 788 877.75 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji:

Planowana ilość materiałów biurowych, których dostawy będą realizowane w okresie obowiązywania umowy, z podziałem w danym asortymencie materiałów biurowych na zamówienie podstawowe i prawo opcji została określona w załączniku nr 3.1 do SIWZ – Rozdzielnik ilościowy dla Części I.

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Dostawa materiałów papierniczych

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30190000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL51

II.2.4) **Opis zamówienia:**

I. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów papierniczych do Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu oraz podległych jednostek.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2.2 do SIWZ – Formularz cenowy dla Części II.

3. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji:

Planowana ilość materiałów papierniczych, których dostawy będą realizowane w okresie obowiązywania umowy, z podziałem w danym asortymencie materiałów papierniczych na zamówienie podstawowe i prawo opcji została określona w załączniku nr 3.2 do SIWZ – Rozdzielnik ilościowy dla Części II.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 892 354.03 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji:

Planowana ilość materiałów papierniczych, których dostawy będą realizowane w okresie obowiązywania umowy, z podziałem w danym asortymencie materiałów papierniczych na zamówienie podstawowe i prawo opcji została określona w załączniku nr 3.2 do SIWZ – Rozdzielnik ilościowy dla Części II.

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

A. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy (art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy Pzp):

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15.5.2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28.2.2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

B. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia JEDZ stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.
3. Informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie

spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

6. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy lub wskazania w części IV sekcja A dokumentu JEDZ adresu strony internetowej umożliwiającej Zamawiającemu pozyskanie tych informacji (dostęp do bazy danych musi być ogólnodostępny i bezpłatny – art. 26 ust. 6 Ustawy).

Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów zostały zawarte w SIWZ.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dot. posiadania zdolności technicznej lub zawodowej (warunek określony w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. C SIWZ) Wykonawca przedstawi:

Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku dostaw nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ - Wykaz dostaw.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji zamówienia zostały wskazane w Projektach umów:

— Załącznik nr 6.1 do SIWZ - Projekt umowy dla Części I,

— Załącznik nr 6.2 do SIWZ - Projekt umowy dla Części II z załącznikami.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 20/08/2018
Czas lokalny: 11:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 20/08/2018
Czas lokalny: 11:15
Miejsce:
Oferty zostaną otwarte w siedzibie Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu, ul. Powstańców Śląskich 24, 26; 53-333 Wrocław; sala narad (parter, pokój nr 23).

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zostaną zastosowane przepisy art. 24aa ust. 1 Ustawy, zgodnie z którymi Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 2. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:
Część I - 14 000 PLN (słownie: czternaście tysięcy zł);
Część II - 16 000 PLN (słownie: szesnaście tysięcy zł).
 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 4. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.

5. Wadium wniesione w pieniądzu musi być przelane na rachunek bankowy Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu:

NBP Oddział Okręgowy we Wrocławiu
Nr 71 1010 1674 0028 0213 9120 0000

Informacja dla Wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- Nazwa Banku Zamawiającego: NBP Oddział Okręgowy we Wrocławiu
- Kod BIC: NBPLPLPW
- Numer rachunku w standardzie IBAN: PL 71 1010 1674 0028 0213 9120 0000

6. Wadium wnoszone w innych formach niż pieniądz należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego: ul. Powstańców Śląskich 24, 26, 53-333 Wrocław, II piętro - pok. nr 234 - Pierwszy Dział Rachunkowości Budżetowej.

7. Wykonawca musi wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert i jednoznacznie wskazać, której części zamówienia wadium dotyczy opisując dopiskiem:

„Wadium w postępowaniu na dostawę materiałów biurowych i papierniczych,
Oferta Część”

8. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż wniesienie wadium jest skuteczne z chwilą uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

9. W przypadku wpłaty wadium w formie pieniądza kopię dowodu wykonanej operacji należy załączyć do oferty.

10. Zwrot i ewentualna utrata wadium nastąpi w trybie przewidzianym w art. 46 Ustawy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Terminy na wniesienie odwołania:

1. Na czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy - 10 dni
2. Na czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 27 ust. 2 ustawy - 15 dni
3. Na treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym UE, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wobec postanowień SIWZ od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej - 10 dni
4. Wobec czynności innych niż określone w punktach od 1 do 3 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - 10 dni

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
06/07/2018