



Krajowa Administracja Skarbowa  
Skarbowa

**ZAMAWIAJĄCY: Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu**

**ul. Powstańców Śląskich 24, 26; 53-333 Wrocław**

**[www.dolnoslaskie.kas.gov.pl](http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl)**

Nr sprawy: 0201-ILZ.260.24.2018

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**  
**NA USŁUGĘ SPOŁECZNA**

*Usługa ochrony osób i mienia w obiektach  
Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu i podległych jej jednostek*

**Zatwierdzam**

Wrocław, dnia 07 maja 2018 r.

Z upoważnienia Dyrektora  
Izby Administracji Skarbowej  
we Wrocławiu  
Justyna Ciżewska  
Z-ca Dyrektora

*Postępowanie prowadzone na podstawie art. 138 n ust. 1 w związku z art. 138 g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.*

## ROZDZIAŁ I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest **Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu**, ul. Powstańców Śląskich 24, 26; 53-333 Wrocław; tel. 71 36 52 403; fax 71 36 52 782; adres strony Zamawiającego: [www.dolnoslaskie.kas.gov.pl](http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl).

## ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INNE INFORMACJE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138n ust. 1 w związku z art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w pozostałym zakresie zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu na usługę społeczną, zwane dalej Ogłoszeniem.
2. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej z uwzględnieniem zapisów Rozdziału VII Ogłoszenia.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz składają ofertę na własne ryzyko i na własny koszt.
6. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych** - zamówienie zostało podzielone **na 5 części**. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia. Oferty będą oceniane w każdej części osobno.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty, przyjmie średni kurs NBP z dnia opublikowania Ogłoszenia o zamówieniu w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
14. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni Wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający informuje, że w tym postępowaniu zapisy art. 93 ustawy Pzp, dotyczące unieważnienia postępowania - stosuje się odpowiednio.

### ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach: Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu (IAS), Dolnośląskiego Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu (DUCS) wraz z Delegaturami DUCS: we Wrocławiu, w Legnicy, w Wałbrzychu oraz Urzędów Skarbowych położonych w województwie dolnośląskim, w tym m.in.: monitorowanie i konserwacja systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu kontroli dostępu, instalacja nadajników do zdalnego monitorowania systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz dysponowanie grupą interwencyjną.
2. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na **5 części**, tj.:
  - **Część 1** - Ochrona osób i mienia w 18 obiektach Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu.
  - **Część 2** - Ochrona osób i mienia w 10 obiektach Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu.
  - **Część 3** - Ochrona osób i mienia w 8 obiektach Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu.
  - **Część 4** - Ochrona osób i mienia w 8 obiektach Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu.

**Obiekty wskazane w części od 1 do 4 zamówienia nie podlegają obowiązkowej ochronie.**

- **Część 5** - Całodobowa ochrona osób i mienia w obiektach Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu.

**Obiekty wskazane w części 5 zamówienia podlegają obowiązkowej ochronie.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części od 1 do 5 zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Ogłoszenia pn. „Opis przedmiotu zamówienia”.

3. Kody wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
  - 79710000-4 – usługi ochroniarskie,
  - 79711000-1 – usługi nadzoru przy użyciu alarmów,
  - 79715000-9 – usługi patrolowe.

4. **Prawo opcji**

- 1) Zamawiający zastrzega - **dla części od 1 do 4 zamówienia** - możliwość skorzystania z prawa opcji, określonego w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp.
- 2) Prawo opcji będzie realizowane na tych samych warunkach jak zamówienie podstawowe i obejmować będzie stawkę godzinową wynagrodzenia za 1 roboczogodzinę zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w ofercie. Zamawiający wymaga, aby każda roboczogodzina była wypracowana wyłącznie w ramach umowy o pracę.

3) Łączny wymiar godzin objętych prawem opcji nie przekroczy:

- dla części 1 - **3 900 roboczogodzin**,
- dla części 2 - **1 800 roboczogodzin**,
- dla części 3 - **1 800 roboczogodzin**,
- dla części 4 - **1 800 roboczogodzin**,
- dla części 5 - **Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.**

4) Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli o skorzystaniu z prawa opcji.

5) W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

## 5. **Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1) Zamawiający wymaga, aby osoby, które będą realizować fizyczną ochronę osób i mienia, tj. osoby wykonujące czynności faktyczne związane z przedmiotem zamówienia (stanowiska bezpośredniej ochrony fizycznej), były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawców przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę (art. 22 § 1 Kodeksu Pracy – t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 108). Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu listy - Wykazu osób zatrudnionych przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę jeśli dotyczy) na podstawie umowy o pracę, które będą realizować powyższe czynności.

Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę stanie się załącznikiem do umowy. Wraz z powyższym Wykazem Wykonawca przedłoży zgody osób, o których mowa powyżej na udostępnienie imienia i nazwiska w dokumentach przekazanych Zamawiającemu.

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących faktyczne czynności związane z przedmiotem zamówienia, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów i dokonania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących faktyczne czynności związane z przedmiotem zamówienia w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących faktyczne czynności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Do powyższego oświadczenia należy jednocześnie załączyć zgody osób (wskazanych w oświadczeniu) na udostępnienie imienia i nazwiska w dokumentach składanych Zamawiającemu.

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych osobowych wprowadzonych Ogólnym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących faktyczne czynności związane z przedmiotem zamówienia Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy, odpowiednio dla części od 1 do 5 zamówienia. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących faktyczne czynności związanych z przedmiotem zamówienia - traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę powyższego wymogu.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia osób wykonujących czynności usługi ochrony na umowę o pracę, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę – ustalone na podstawie art. 6 - 7 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 847) przez cały okres trwania umowy.
6. Usługa ochrony fizycznej w obiektach winna być świadczona przez kwalifikowanych pracowników ochrony (wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej).
7. Wykonawca zobowiązany jest w terminie od dnia rozpoczęcia do dnia zakończenia realizacji umowy posiadać i utrzymywać ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z działalności zawodowej związanej z przedmiotem umowy, na kwotę nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia wskazanego w ofercie. Kopie polis ubezpieczeniowych, bądź innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Warunki dotyczące ubezpieczenia zawarte są w projekcie umowy dla części od 1 do 5 zamówienia, stanowiącym odpowiednio załączniki nr 5 - 9 do Ogłoszenia.
8. Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązuje się wzmocnić ochronę fizyczną w obiektach Zamawiającego, w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa

i w czasie wojny, według potrzeb zgłoszonych we wniosku przez Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się ponosić koszty wynikające ze wzmocnienia ochrony, zgodnie z cennikiem Wykonawcy.

9. Zaleca się, aby przed złożeniem oferty Wykonawca dokonał wizji lokalnej obiektów będących przedmiotem zamówienia. Termin wizji należy każdorazowo ustalić z pracownikami Zamawiającego. Dane osób do kontaktów w sprawie przeprowadzenia wizji lokalnej znajdują się w Opisie przedmiotu zamówienia dla każdej części zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy bądź zmiany umowy w przypadku wprowadzenia zmian w strukturach Izby Administracji Skarbowej związanych z likwidacją jednostek, bądź w przypadku przejęcia w administrowanie przez jednostki obce obiektów objętych przedmiotem zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ IV TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 29.06.2021 r. do godz. 18:00, w tym:**

**- dla części od 1 do 4 - od dnia 29.06.2018 r. od godz. 18.00 do dnia 29.06.2021 r. do godz. 18.00,**

**- dla części 5 - termin realizacji przedmiotu zamówienia uzależniony jest od ochranianego obiektu, tj.:**

1) od dnia **29.06.2018 r., od godz. 18:00** do dnia **29.06.2021 r. do godz. 18:00:**

- obiekt we Wrocławiu przy ul. Powstańców Śl. 24, 26;

2) od dnia **30.06.2018 r., od godz. 18:00** do dnia **29.06.2021 r. do godz. 18:00:**

- obiekt we Wrocławiu przy ul. Stacyjnej 10 i 10A,

- obiekt we Wrocławiu przy ul. Hercena 9, 11,

- obiekt w Legnicy przy ul. Pątnowskiej 50.

#### **ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp** – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie - załącznik nr 3 do Ogłoszenia, oraz przedłoży na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego określonym w Rozdziale VI pkt 4 Ogłoszenia – dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1b pkt 1 i 3 ustawy Pzp**, dotyczące:

a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów (dla części od 1 do 5 zamówienia):

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, tj. **posiada**

**aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia**, wydaną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2213). Koncesja musi obejmować cały okres, na który udziela się zamówienia.

b) ~~sytuacji ekonomicznej lub finansowej~~ - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

**- dla części od 1 do 4 zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie **co najmniej 1 usługę\* ochrony osób i mienia w obiektach nie podlegających obowiązkowej ochronie, świadczoną nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy**, o wartości jednej usługi nie mniejszej niż:

- dla części 1: 1 500 000,00 zł brutto.
- dla części 2: 1 000 000,00 zł brutto.
- dla części 3: 600 000,00 zł brutto.
- dla części 4: 700 000,00 zł brutto.

**Uwaga!**

*1. Powyższy warunek stanowi jedno z kryteriów oceny ofert! Aby spełnić ten warunek Wykonawca musi dołączyć do oferty wypełniony „Wykaz usług” stanowiący załącznik nr 11 do Ogłoszenia wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.*

*2. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na kilka lub wszystkie części zamówienia (dotyczy części od 1 do 4 zamówienia), wówczas wystarczy - na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku - aby wykazał, że spełnia warunek w zakresie części dla której wymaga się potwierdzenia wykonania usługi o najwyższej wartości spośród wszystkich części, na które składana jest oferta.*

*\*usługa - oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy*

**- dla części 5 zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje **co najmniej 1 usługę\* ochrony osób i mienia w obiektach podlegających obowiązkowej ochronie (ochrona całodobowa), świadczoną nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy**, o wartości jednej usługi nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto.

**Uwaga!**

*Powyższy warunek stanowi jedno z kryteriów oceny ofert! Aby spełnić ten warunek Wykonawca musi dołączyć do oferty wypełniony „Wykaz usług” stanowiący załącznik nr 11a do Ogłoszenia wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.*

*\*usługa - oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy*

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszego Ogłoszenia zgodnie z formułą „spełnia-nie

- spełnia". Z treści oświadczeń musi wynikać jednoznacznie iż ww. warunki Wykonawca spełnia.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  4. Zamawiający dopuszcza możliwość wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Postanowienia niniejszego Ogłoszenia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, za pomocą dowolnych środków oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę w sytuacji, gdy będą one budzić jego wątpliwości. W tym celu Zamawiający może m.in. zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

## ROZDZIAŁ VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH W TYM POSTĘPOWANIU

1. W zakresie wykazania spełniania braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale V Ogłoszenia o zamówieniu na usługę społeczną, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert:
  - a) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3 do Ogłoszenia,
  - b) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
2. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji odczytanych na otwarciu ofert, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, stanowiące załącznik nr 10 do Ogłoszenia. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia**, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
  - 1) **na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy** (warunek określony w Rozdziale V pkt 1 Ogłoszenia):
    - a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego - potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych



należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

d) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy to w szczególności urzędujących członków organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej albo komplementariuszy w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej, prokurentów).

2) **na potwierdzenie warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów (*warunek określony w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. a) Ogłoszenia*), Wykonawca złoży aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2213).

4. Wykonawca, **na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej** (*warunek określony w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit c) Ogłoszenia*) - **składa wraz z ofertą „Wykaz usług”** wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126). „Wykaz usług” należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym:

- dla części od 1 do 4 zamówienia - załącznik nr 11 do Ogłoszenia,

- dla części 5 zamówienia - załącznik nr 11a do Ogłoszenia,

oraz załączyć go do oferty wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług wskazanych w ww. wykazie.

## 5. Poleganie na zdolnościach innych podmiotów

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **dolączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 2) Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu.

Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych, zrealizuje usługi, których wskazana zdolność dotyczy.
- 3) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów i oświadczeń wskazanych w Rozdziale VI ust. 4 pkt 1 ppkt a) do d).

## 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a) warunek określony w Rozdziale V ust. 1 pkt 1) Ogłoszenia - powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie,
  - b) warunek określony w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. a) Ogłoszenia - musi zostać spełniony przez tego z Wykonawców, który będzie odpowiedzialny za wykonanie prac, dla których wymagane jest posiadanie licencji,
  - c) warunek określony w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c) Ogłoszenia - Wykonawcy mogą spełniać wspólnie.
- 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda, w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika:
  - a) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo
  - b) do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Z treści pełnomocnictwa musi wynikać, do której z ww. czynności powołano pełnomocnika i jakiego postępowania ono dotyczy.

## 7. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- c) składa informację z odpowiedniego rejestru, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustaw Pzp, dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy - o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## 8. Podwykonawcy

1) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, wskaże w załączniku nr 2 do Ogłoszenia - w Formularzu oferty, tę część/zakres zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy (należy wskazać wszystkie czynności zlecane Podwykonawcom, czyli te których Wykonawca nie będzie wykonywał osobiście).

2) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy część/zakres zamówienia, dla którego wymagane jest posiadanie licencji - Podwykonawca musi posiadać dokument, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. a) Ogłoszenia.

3) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzy Podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za własne.

- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia w uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego tylko w zakresie wskazanym przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do Ogłoszenia - Formularz oferty.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego lub złoży oświadczenia lub dokumenty niekompletne albo oświadczenia lub dokumenty zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym pod rygorem uznania oferty jako niespełniającej warunków niniejszego Ogłoszenia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu na podstawie ust. 11, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania na podstawie zapisów Rozdziału II ust. 16 Ogłoszenia.
10. Ofertę Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą.
11. Zamawiający **odrzuci ofertę** w przypadku gdy:
- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia (z zastrzeżeniem zapisów Rozdziału XIII ust. 9 lit. c) Ogłoszenia), w tym Wykonawca, na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit c) Ogłoszenia nie załączy do oferty wypełnionego „Wykazu usług” wraz z dowodami, o którym mowa w ust. 4.
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) zawiera rażąco niską cenę, o której mowa w Rozdziale XIII ust. 5 Ogłoszenia, w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XIII ust. 8 lit. c) Ogłoszenia,
  - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w Rozdziale IX ust. 3 Ogłoszenia, na przedłużenie terminu związania ofertą,
  - 9) wadium, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 Ogłoszenia, nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
  - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
  - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**ROZDZIAŁ VII**  
**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ**  
**ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ**  
**LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH**  
**DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i informacje, Wykonawcy mogą przekazywać:

- pisemnie na adres: *Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu, ul. Powstańców Śląskich 24, 26; 53-333 Wrocław,*
  - lub faxem: na nr *71 365 27 82,*
  - albo drogą elektroniczną na adres: *monika.kaminska@ds.mofnet.gov.pl.*
2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami - Monika Kamińska.
  3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
  4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania korespondencji w sposób określony w ust. 3 oświadczy, że ww. wiadomości nie otrzymał.
  5. Wszystkie dokumenty i oświadczenia należy złożyć w oryginale, za wyjątkiem dokumentów wymienionych w Rozdziale VI ust. 3 pkt 1 lit. a) – d) i pkt 2), które mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
  6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Ogłoszenia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnienia, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 6 lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień – Zamawiający może udzielić odpowiedzi albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono niniejsze Ogłoszenie, tj. [www.dolnoslaskie.kas.gov.pl](http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl).
  8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Ogłoszenia, w tym zmiany terminu składania ofert i otwarcia ofert. Informacje o zmianie Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, na której udostępniono niniejsze Ogłoszenie, tj. [www.dolnoslaskie.kas.gov.pl](http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl).
  9. Jeśli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz zamieści informację na stronie internetowej na której udostępniono Ogłoszenie. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6.
  10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  11. Zamawiający informuje, że godziny pracy Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu są następujące: dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30.

**ROZDZIAŁ VIII**  
**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**  
**I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**1. WADIUM**

- 1) Zamawiający wymaga - dla części od 1 do 5 zamówienia - wniesienia wadium.
- 2) Wykonawca przystępujący do postępowania, przed upływem terminu składania ofert, jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

- dla części 1 - 70 000,00 zł brutto (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
- dla części 2 - 40 000,00 zł brutto (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100),
- dla części 3 - 25 000,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100),
- dla części 4 - 30 000,00 zł brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100),
- dla części 5 - 45 000,00 zł brutto (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100).

Uwaga!

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, należy wnieść wadium w wysokości sumy kwot podanych dla tych części z informacją, której części dotyczy wniesione wadium.

- 3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 359).

4. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą, nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z ustawą Pzp oraz nie może powodować ograniczenia zastosowania zapisów niniejszego Rozdziału wskazanych w ust. 10 pkt 1) i 2).

5. Wadium wniesione w pieniądzu musi być przelane na rachunek bankowy Zamawiającego: NBP Oddział Okręgowy we Wrocławiu

**Nr 71 1010 1674 0028 0213 9120 0000**

Informacja dla Wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- Nazwa Banku Zamawiającego: **NBP Oddział Okręgowy we Wrocławiu**
- Kod BIC: **NBPLPLPW**
- Numer rachunku w standardzie IBAN: **PL 71 1010 1674 0028 0213 9120 0000**

6. Wadium wnoszone w innych formach niż w pieniądzu - należy złożyć **w oryginale** w siedzibie Zamawiającego: ul. Powstańców Śląskich 24, 26, 53-333 Wrocław, II piętro, pokój nr 234 - Samodzielny Oddział Rachunkowości Budżetowej.

7. Wykonawca musi wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, opisując je dopiskiem: „**Wadium w postępowaniu 0201-ILZ.260.24.2018, część ..... zamówienia**”

8. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż wniesienie wadium jest skuteczne z chwilą uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

9. W przypadku wpłaty wadium w formie pieniądza kopię dowodu wykonanej operacji należy załączyć do oferty.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 3 Ogłoszenia, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył:

- a) oświadczeń bądź dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu i spełniania warunki udziału w postępowaniu,
- b) pełnomocnictw,
- c) nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XIII ust. 8 lit. c) Ogłoszenia,

co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

## 2. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1) Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana (w części od 1 do 5 zamówienia) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3% ceny brutto podanej w ofercie.**

2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 359).

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

NBP Oddział Okręgowy we Wrocławiu  
**Nr 71 1010 1674 0028 0213 9120 0000**

Informacja dla Wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- Nazwa Banku Zamawiającego: **NBP Oddział Okręgowy we Wrocławiu,**
- Kod BIC: **NBPLPLPW,**
- Numer rachunku w standardzie IBAN: **PL 71 1010 1674 0028 0213 9120 0000.**

4) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka wymienionych w ust. 2 form zabezpieczenia.

5) Udzielone gwarancje lub poręczenia muszą być bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze pisemne żądanie i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a wszelkie

spory ich dotyczące podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu. Koszty związane z wystawieniem dokumentów ponosi Wykonawca (Gwarant zobowiązany jest do spełnienia świadczenia z udzielonej gwarancji bez względu na ewentualne spory pomiędzy Beneficjentem a Zleceniodawcą).

6) Zmiana formy zabezpieczenia wymaga zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie może skutkować zmniejszeniem jego wysokości.

7) Zmiana formy zabezpieczenia powoduje zmianę Umowy i wymaga formy pisemnej.

8) Warunki i terminy zwolnienia należytego wykonania umowy określone zostały w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 5-9 do Ogłoszenia.

9) W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci zabezpieczenie wraz z należnymi odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku.

10) Wykonawca odpowiada za ciągłość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

## **ROZDZIAŁ IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozpatrzenia oferty złożonej przez Wykonawcę, który w odpowiedzi na prośbę Zamawiającego nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.



## ROZDZIAŁ X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci wydruku komputerowego, maszynopisu lub czytelnego pisma odręcznego.
2. Ofertę należy złożyć na *Formularzu oferty* stanowiącym załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego Ogłoszenia.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.
5. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
  - 1) **wypełniony Formularz oferty** - załącznik nr 2 do Ogłoszenia;
  - 2) **informację dotyczącą przesłanek wykluczenia z postępowania** - załącznik nr 3 do Ogłoszenia;
  - 3) **informację dotyczącą spełniania warunków udziału w postępowaniu** - załącznik nr 4 do Ogłoszenia;
  - 4) **Wykaz usług** - odpowiednio:
    - załącznik nr 11 - dla części od 1 do 4 zamówienia,
    - załącznik nr 11a - dla części 5 zamówienia,**wraz z dowodami określającymi czy usługi zostały wykonane należycie;**
  - 5) **pełnomocnictwo** - oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.
  - 6) **zobowiązanie innego podmiotu**, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 5 Ogłoszenia – jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu,
  - 7) **kopię dowodu wniesienia wadium** – w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza.
6. Wykonawca poniesie wszystkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy** oraz zatytułowanej:

**Oferta przetargowa**  
**„Usługa ochrony osób i mienia w obiektach Izby Administracji**  
**Skarbowej we Wrocławiu i podległych jej jednostek”**  
**- część ..... zamówienia**  
Znak sprawy: 0201-ILZ.260.24.2018  
*Nie otwierać przed dniem ..... 2018 r. godz. 10:00*

### 8. Tajemnica przedsiębiorstwa

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.

Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.

#### 9. **Modyfikacja i wycofanie oferty**

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wykonawca chcąc dokonać zmiany oferty lub ją wycofać musi złożyć na piśmie oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty. Ww. oświadczenie musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona słowami: ZMIANA OFERTY lub WYCOFANIE OFERTY. Oświadczenia muszą być podpisane przez osoby umocowane do zmiany lub wycofania oferty. Zamawiający dokona weryfikacji złożonego oświadczenia podczas otwarcia ofert.

## **ROZDZIAŁ XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu, ul. Powstańców Śląskich 24, 26; 53-333 Wrocław, Kancelaria - parter, pokój nr 5.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **24 maja 2018 r. o godzinie 10.00.**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Oferty zostaną otwarte w dniu **24 maja 2018 r. o godzinie 10.15** w siedzibie Zamawiającego: Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu, ul. Powstańców Śląskich 24, 26; 53-333 Wrocław, sala narad (parter, pokój nr 23).
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej ([www.dolnoslaskie.kas.gov.pl](http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl)) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) kryteriów oceny ofert złożonych w terminie, tj.:
    - a) ceny brutto oferty,
    - b) doświadczenia Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem zysku Wykonawcy, a także wszystkich opłat i podatków, w tym również podatek od towarów i usług.
3. Cenę należy przedstawić zgodnie z Formularzem oferty - załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

4. Cena ofertowa będzie podlegała zmianom waloryzacyjnym w przypadku:
- 1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstawy dokonywania płatności jest określony w projektach umów dla części od 1 do 5 zamówienia (załącznik od 5 do 9 do Ogłoszenia).
6. **Powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego**
- 1) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - 2) Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując w ofercie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  - 3) Zamawiający wyjaśnia, że istotą powyższego jest przeniesienie obowiązku rozliczenia podatku VAT ze sprzedającego na nabywcę, w niniejszym przetargu: z Wykonawcy na Zamawiającego. W konsekwencji cena ofertowa określona przez Wykonawcę w ofercie nie zawsze będzie obejmowała podatek VAT.
  - 4) Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:
    - wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
    - wystąpienie mechanizmu odwróconego obciążenia,
    - import usług lub importu towarów.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie tę część ceny ofertowej, którą skalkulował bez podatku VAT (wartość netto), a w odniesieniu do której Zamawiający będzie zobowiązany ten podatek odprowadzić.

### ROZDZIAŁ XIII OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty **dla każdej części zamówienia (od 1 do 5) odrębnie**, Zamawiający będzie kierował się dwoma kryteriami oceny ofert:
  - a) **cena ogółem brutto** - 60%,
  - b) **doświadczenie Wykonawcy** - 40%
2. Wartość punktowa dla ww. kryteriów wyliczona zostanie wg następujących zasad:
  - 1) kryterium „cena ogółem brutto” [C]

$$C = (C_{min} : C_b) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

*C<sub>min</sub>* - najniższa cena ofertowa (wg złożonych ofert),

*C<sub>b</sub>* - cena ofertowa badanej oferty,

100 - wskaźnik stały,

60% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena brutto za całość zamówienia (dla danej części zamówienia) zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

Wszystkie oceny w kryterium „cena ogółem brutto” będą wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 60 punktów.

## 2) kryterium „doświadczenie Wykonawcy” [D]

Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie sporządzony i przedłożony przez Wykonawcę wraz z ofertą „Wykaz usług”, opracowany w oparciu o wzór stanowiący odpowiednio: załącznik nr 11 do Ogłoszenia (dla części od 1 do 4 zamówienia) i załącznik nr 11a do Ogłoszenia (dla części 5 zamówienia) wraz z dołączonymi dowodami należytego wykonania wskazanych w nim usług.

Zamawiający w kryterium „doświadczenie Wykonawcy” przyzna punkty za każdą dodatkową usługę spełniającą wymogi określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. c) Ogłoszenia, zrealizowaną ponad minimum 1 usługę wymaganą przez Zamawiającego, tj. w przypadku wykazania wykonania bądź wykonywania:

- |                    |                                      |
|--------------------|--------------------------------------|
| - 1 usługi         | - Wykonawca otrzyma: <b>0 pkt</b> ,  |
| - 2 usług          | - Wykonawca otrzyma: <b>20 pkt</b> , |
| - 3 usług          | - Wykonawca otrzyma: <b>30 pkt</b> , |
| - 4 usług i więcej | - Wykonawca otrzyma: <b>40 pkt</b> . |

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 40 punktów.

*Uwaga!*

*Oferta, która nie potwierdza wykonania minimum jednej usługi ochrony, odpowiednio dla każdej części zamówienia - zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią Ogłoszenia.*

4. Za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska najwyższą liczbę punktów, wg wzoru:

$$P = C + D$$

5. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w łącznej ocenie; przy takiej samej liczbie punktów stosuje się odpowiednio zapisy Ogłoszenia, o których mowa w ust. 6.

## 6. Rażąco niska cena

1) Jeżeli zaoferowana w ofercie cena (lub jej istotne części składowe) wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy, we wskazanym przez siebie terminie, do udzielenia wyjaśnień, a także złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
  - c) wynikającym z prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
  - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
  - e) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 2) Niezłożenie przedmiotowych wyjaśnień lub też złożenie wyjaśnień, w których Wykonawca nie wykaże, że oferowana przez niego cena jest rażąco niska, skutkować będzie zakwalifikowaniem oferty jako oferty niespełniającej wymogów niniejszego Ogłoszenia. Oferta taka zostanie odrzucona na podstawie zapisów Rozdziału VI ust. 11 Ogłoszenia.
- 3) W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalone przed wszczęciem postępowania, zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 6 pkt 1), chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek),
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności ofert z niniejszym Ogłoszeniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający przekaze każdemu z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części zamówienia, podając:
- a) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
  - b) nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,
  - c) punktację przyznaną ofertom,

d) informacje dotyczące powodów nieuznania ofert za spełniające warunki niniejszego Ogłoszenia.

#### **ROZDZIAŁ XIV**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny dysponować dokumentami potwierdzającymi ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu:
  - a) **dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy** - w wysokości 3% całkowitej ceny brutto wskazanej w ofercie dla danej części zamówienia dla której będzie podpisywana umowa;

- b) **kopii aktualnej (opłaconej) polisy ubezpieczeniowej**, o której mowa w Rozdziale III pkt 7 Ogłoszenia, bądź innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej OC, w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wymagana przez Zamawiającego zgodnie z częścią zamówienia, na którą została złożona oferta.

W przypadku, gdy okres obowiązywania ubezpieczenia jest krótszy niż okres obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany złożyć kopię nowej polisy nie później niż na dzień przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia. Jeżeli ubezpieczenie nie zostanie opłacone jednorazowo, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kopii dowodu opłacenia każdej kolejnej raty składki ubezpieczenia, przed wymaganym terminem dokonania zapłaty.

- c) **listy (wykazu) osób zatrudnionych przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę jeśli dotyczy) na podstawie umowy o pracę**, które będą realizować czynności na stanowiskach bezpośredniej ochrony fizycznej, która stanie się załącznikiem do umowy. Wraz z listą osób Wykonawca przedłoży **zgody osób**, o których mowa powyżej, na udostępnienie imienia i nazwiska w dokumentach przekazanych Zamawiającemu.

- d) **umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie** (jeśli dotyczy). Umowa taka określać winna strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

- e) **pełnomocnictwa** – w przypadku reprezentacji Wykonawcy przy podpisywaniu umowy.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **ROZDZIAŁ XV**

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Projekt umowy dla części od 1 do 5 zamówienia stanowią odpowiednio załączniki do niniejszego Ogłoszenia, tj.:

- dla części 1 - załącznik nr 5,
- dla części 2 - załącznik nr 6,
- dla części 3 - załącznik nr 7,
- dla części 4 - załącznik nr 8,
- dla części 5 - załącznik nr 9.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zakres ewentualnych zmian umowy został określony w powyższych projektach umów.

3. Zmiany Umowy nie stanowią w szczególności zmiany: siedziby stron oraz osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego.

4. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji, gdy zajdzie, co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiany zostały przewidziane w Ogłoszeniu o zamówieniu opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub Ogłoszeniu o zamówieniu na usługę społeczną - w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,

2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:

a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1,

b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

c) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,

4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne, tj. jeżeli:

a) nie zmieniają ogólnego charakteru umowy w stosunku do pierwotnego jej brzmienia,

b) nie zmieniają ogólnego charakteru umowy i nie zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- zmiana nie może wprowadzać warunków, które gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenia zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby udział lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty o innej treści,

- zmiana nie może naruszać równowagi ekonomicznej umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,

- zmiana nie może znacznie rozszerzać lub zmniejszać zakresu świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy,

- zmiana nie może polegać na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w pkt. 3,

5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty wartości zamówień określone w rozporządzeniu wydanym przez Ministra właściwego do spraw gospodarki, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

6. Umowa może ulec zmianie za porozumieniem stron. Zmiana umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **ROZDZIAŁ XVI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp. Zgodnie z art. 179 ustawy Pzp środki ochrony prawnej określone w tym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej jest odwołanie. Stosownie do postanowień art. 180 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej lub w postaci papierowej, albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednim własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa w ust. 7, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Odwołanie wnosi się w terminie:



- a) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
  - b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji Ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Ogłoszenia na stronie internetowej;
  - c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a i b wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - d) jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp.
11. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień publicznych i ogłoszonej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.
12. W przypadku wniesienia odwołania po terminie składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

### Załączniki

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia dla części od 1 do 5  
Załącznik nr 2 - Formularz oferty  
Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy - brak podstaw wykluczenia z postępowania  
Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy - spełnianie warunków udziału w postępowaniu  
Załącznik nr 5-9 - Projekt umowy dla części od 1 do 5  
Załącznik nr 10 - Oświadczenie Wykonawcy - przynależność do grupy kapitałowej  
Załącznik nr 11 - Wykaz usług dla części od 1 do 4 zamówienia,  
Załącznik nr 11a - Wykaz usług dla części 5 zamówienia.

