**UMOWA nr. ………………….2021**

zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu ……………… 2021 roku we Wrocławiu pomiędzy:

**Izbą Administracji Skarbowej we Wrocławiu**, z siedzibą 53-333 Wrocław, ul. Powstańców Śląskich 24, 26, REGON:001020861, NIP 896-000-68-04,

reprezentowana przez: **- ……………… - Dyrektora Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu,**zwana dalej **Zamawiającym,**

a
**………………….…………………..** prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: ………………………………., z siedzibą: …………………………………. NIP: ………………., REGON: ………….,

reprezentowana/y przez:

zwanym dalej **Wykonawcą.**

Do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.), ponieważ wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art.2 ust.1 pkt.1.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest przeprowadzenie przez Wykonawcę przeglądów technicznych, sprawdzeń, badań, konserwacji, remontów i napraw urządzeń przeciwpożarowych, zapewniających ich użytkowania zgodnie z przeznaczeniem - zwanych dalej „usługami”
a w liczbie pojedynczej „usługą”, które obejmują w szczególności:
2. przeglądy techniczne i konserwacje: oświetlenia awaryjnego w tym ewakuacyjnego, drzwi przeciwpożarowych, klap dymowych,
3. legalizację ciśnieniową i konserwacje gaśnic i agregatów,
4. badanie ciśnienia i wydajności wodnej oraz konserwacje hydrantów oraz węży gaśniczych,
5. sprawdzenie zadziałania przeciwpożarowych wyłączników prądu,
6. naprawy, remonty urządzeń przeciwpożarowych określonych w pkt. 1-4;
7. utylizacja urządzeń przeciwpożarowych określonych w pkt. 1-4.
8. Usługi dotyczą urządzeń przeciwpożarowych znajdujących się na wyposażeniu Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu (zwanej dalej „IAS”) oraz jednostek organizacyjnych podległych IAS wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy, zwanych
w dalszej części Umowy „urzędami”.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne, uprawniające do realizacji Przedmiotu Umowy wszelkie niezbędne, wymagane przez producentów urządzeń przeciwpożarowych określonych w ust. 1 pkt. 1-4 oraz wskazanych w Załącznikach nr 1 i 3 do Umowy kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie do obsługi oraz przeprowadzenia usług urządzeń przeciwpożarowych określonych w ust. 1 pkt. 1-4 oraz wskazanych
w Załącznikach nr 1 i 3 do Umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że dysponuje pracownikami, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie dla czynności obejmujących Przedmiot Umowy. Do realizacji Przedmiotu Umowy uprawnione są osoby zatrudnione przez Wykonawcę, wskazane w Załączniku nr 3 do Umowy, posiadające co najmniej uprawnienia energetyczne (SEP) w zakresie eksploatacji (E) i dozoru (D) – umożliwiające obsługę badania przeciwpożarowych wyłączników prądu oraz oświetlenia awaryjnego w tym ewakuacyjnego.
11. Zamawiający wymaga, aby do realizacji usług związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, Wykonawca zatrudniał osoby na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu artykułu 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz.1320)
12. Osoby, o których mowa w ust. 4 powinny być zatrudnione nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania Umowy.
13. Dopuszcza się możliwość zmiany listy zatrudnionych przez Wykonawcę osób realizujących Przedmiot Umowy (stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy). Zmiana może polegać na:
14. wykreśleniu z listy wskazanej osoby z jednoczesnym dopisaniem w miejsce osoby wykreślonej innej osoby
15. rozszerzeniu listy o kolejne osoby

Zmiana może być dokonana z zastrzeżeniem zachowania wymagań posiadania przez te osoby odpowiednich dla czynności obejmujących Przedmiot Umowy uprawnień wskazanych w ust. 4 oraz zatrudnienia tych osób przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, o czym mowa w ust. 5.

1. Zmiany o których mowa w ust. 7 nie wymagają formy pisemnej z zastrzeżeniem, że zgody na dokonanie zmian udziela przedstawiciel Zamawiającego o którym mowa w § 6 ust. 3 i 4. O konieczności wprowadzenia zmian Wykonawca informuje przedstawiciela Zamawiającego w sposób pisemny lub mailem, w terminie 14 dni przed planowanym terminem wprowadzenia zmiany. Informacja musi zawierać dane osoby planowanej do umieszczenia naliście zatrudnionych przez Wykonawcę osób realizujących Przedmiot Umowy, wynikające z Załącznika nr 4 do Umowy.
2. Zamawiający ma prawo w każdym czasie obowiązywania Umowy do wezwania Wykonawcy w sposób pisemny o przedstawienie dokumentacji dotyczącej zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, w szczególności kopii umów o pracę, dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń oraz dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracownika Wykonawcy wymaganych uprawnień. Wskazane dokumenty powinny zostać przedstawione w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność
z oryginałem przez Wykonawcę oraz powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę
i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wymagane dokumenty Wykonawca przedstawia w terminie nie późniejszym niż 14 dni od wezwania Zamawiającego.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 4 i 5. W przypadku niezłożenia żądanych dokumentów
w wymaganym terminie, Zamawiający może odstąpić w całości od Umowy lub od niezrealizowanej części Umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i odpowiada zgodnie z obowiązującymi
przepisami prawa, za jakość prac związanych ze świadczeniem usług i jakość materiałów do tego użytych.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkie konsekwencje wykonania przez Wykonawcę usługi wykraczających poza zakres Umowy, bez uzgodnienia z Zamawiającym lub przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w § 6 ust. 3 i 4.

**§ 2**

**ZAKRES UMOWY**

1. Wykonawca zrealizuje Umowę zgodnie z Załącznikami nr 1 - 5 do Umowy. Zlecone usługi wykonywane będą zgodnie z obowiązującymi dokumentami normatywnymi, odpowiednimi dla urządzeń przeciwpożarowych podlegających usługom określonym
w Przedmiocie Umowy:
2. PN-EN 3-7+A:2008 Gaśnice przenośne -- Część 7: Charakterystyki, wymagania eksploatacyjne i metody badań.
3. PN-EN 671-1:2012 Stałe urządzenia gaśnicze - Hydranty wewnętrzne - Część 1: Hydranty wewnętrzne z wężem półsztywnym.
4. PN-EN 671-2:2012 Stałe urządzenia gaśnicze - Hydranty wewnętrzne - Część 2: Hydranty wewnętrzne z wężem płasko składanym.
5. PN-EN 671-3:2009 Stałe urządzenia gaśnicze - Hydranty wewnętrzne - Część 3: Konserwacja hydrantów wewnętrznych z wężem półsztywnym i hydrantów wewnętrznych z wężem płasko składanym
6. PN-EN 694:2014-09 Węże pożarnicze - Węże półsztywne do stałych urządzeń gaśniczych.
7. PN-EN 14540:2014-11 Węże pożarnicze - Węże nieprzepuszczające wody, płasko składane do hydrantów wewnętrznych.
8. PN-EN 50172:2005 Systemy awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego
9. PN-B-02877-4:2001 Ochrona przeciwpożarowa budynków - Instalacje grawitacyjne do odprowadzania dymu i ciepła - Zasady projektowania.
10. PN-B-02877-4:2001/Az1:2006 Ochrona przeciwpożarowa budynków - Instalacje grawitacyjne do odprowadzania dymu i ciepła - Zasady projektowania.
11. Wykonawca zgłasza gotowość do wykonania usług określonych w § 1 ust. 1 pkt 1-4
w każdym urzędzie do 15 dnia miesiąca poprzedzającego termin wskazany
w harmonogramie stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy. Zgłoszenie Wykonawca przekazuje pisemnie lub w sposób mailowy przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w § 6 ust. 3 i 4. Szczegóły dotyczące wykonania usług (dokładny czas wejścia, poruszanie się po terenie obiektu, przewidywany czas na wykonanie usług) ustalane są w sposób roboczy z przedstawicielem Zamawiającego wskazanego w § 6 ust. 3 i 4. Zastrzega się, że ostateczne ustalenia powinny zakończyć się do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji usług. Sposoby i terminy realizacji usług
o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 5 i 6 został szczegółowo określone odpowiednio w § 4 i 5 Umowy.
12. Usługi wykonywane będą w dni robocze w sposób niezakłócający pracy urzędów,
w godzinach uzgodnionych z wskazanym w § 6 ust. 3 i 4 przedstawicielem Zamawiającego.
13. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany z wykorzystaniem narzędzi, sprzętu i transportu Wykonawcy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości i usterek wykrytych w czasie przeglądów i konserwacji.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe z jego winy

w trakcie wykonywanych usług.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace z należytą starannością, przestrzegać przepisów BHP oraz przeciwpożarowych.

**§ 3**

**ZASADY WYKONYWANIA USŁUG OKREŚLONYCH W § 1 UST. 1 PKT 1-4**

1. Usługi określone w § 1 ust. 1 pkt 1-4 Wykonawca realizuje zgodnie z harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy. W wyniku zrealizowanych usług określonych
w § 1 ust. 1 pkt 1-4 urządzenia przeciwpożarowe Wykonawca kwalifikuje jako sprawne albo jako niesprawne.
2. Za sprawne urządzenie przeciwpożarowe uznaje się urządzenie, które w wyniku wykonanej usługi jest zdatne do dalszego użycia/eksploatacji zgodnie z przeznaczeniem, natomiast za niesprawne urządzenie przeciwpożarowe uznaje się urządzenie, którego użytkowanie nie jest możliwe w wyniku wykonanej usługi.
3. Z przeprowadzonych usług o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, Wykonawca sporządzi Protokół Wykonania Usługi który musi zawierać:
	1. nazwę urzędu i jego adres;
	2. wykaz urządzeń przeciwpożarowych, które w wyniku wykonania usługi zostały zakwalifikowane jako sprawny, zawierający:
	3. rodzaj, typ, numer fabryczny, producenta urządzenia przeciwpożarowego;
	4. datę wykonania usługi;
	5. termin wykonania następnej usługi (odpowiednio wymaganych prawem: następnego przeglądu technicznego, legalizacji, badania, sprawdzenia, naprawy czy remontu);
	6. metodykę wykonanej usługi (np. nr normy) dla każdego urządzenia przeciwpożarowego dla którego wykonano usługę;
	7. wyniki lub świadectwo (wymaganych prawem odpowiednio: następnego przeglądu technicznego, legalizacji, badania, sprawdzenia, naprawy czy remontu);
	8. zalecenia i uwagi dotyczące stanu technicznego urządzeń przeciwpożarowych podlegających przeglądowi;
	9. wykaz urządzeń przeciwpożarowych, które w wyniku wykonania usługi zostały zakwalifikowane jako niesprawne, zawierający:
	10. rodzaj, typ, numer fabryczny, producenta urządzenia przeciwpożarowego;
	11. datę wykonania usługi;
	12. metodykę wykonanej usługi (np. nr normy) dla każdego urządzenia przeciwpożarowego dla którego wykonano usługę;
	13. szczegółowy opis uszkodzenia/niesprawności wraz z określeniem możliwości oraz wyceną doprowadzenia urządzenia przeciwpożarowego do stanu określanego jako „sprawne”, zalecenia i uwagi dotyczące stanu technicznego urządzeń przeciwpożarowych podlegających przeglądowi oraz wycenę wykonania usługi odpowiednio remontu/naprawy (o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 5);
	14. zalecenia i uwagi dotyczące stanu technicznego urządzeń przeciwpożarowych podlegających przeglądowi (np. „konieczność utylizacji”, „złomowanie” lub inne);
	15. imię, nazwisko i podpis Pracownika Wykonawcy wykonującego usługę wskazanego na liście stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy;
	16. datę, pieczątkę i podpis Przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 6 ust. 3 i 4 poświadczającego prawidłowe wykonanie usługi.
4. Złożenie przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 6 ust. 3 i 4, podpisu na ww. Protokole Wykonania Usługi, jest podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury VAT za wykonanie usług o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4, w oparciu o ceny jednostkowe przedstawione w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy. Faktura musi wskazywać rodzaje i ilości urządzeń przeciwpożarowych, które podlegały usługom,
z rozbiciem na ilości wynikające z Załącznika nr 3 do Umowy.
5. Strony ustalają, że doprowadzenie urządzeń przeciwpożarowych do stanu „sprawne” poprzez usunięcie przez Wykonawcę drobnych awarii, które:
6. nie wymagają ze strony Wykonawcy poniesienia dodatkowych kosztów związanych np.
z zakupem lub wymianą części i podzespołów;

oraz

1. mogą zostać zrealizowane w terminie przewidzianym w harmonogramie, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy;

mieści się w granicach przeprowadzanych usług i nie stanowi dla Zamawiającego dodatkowego kosztu.

1. Urządzenia przeciwpożarowe, które w wyniku wykonania usług określonych w § 1 ust. 1 pkt 1-4 zostały określone jako „niesprawne”, podlegają usługom naprawy, remontu określonej w § 1 ust. 1 pkt 5. Decyzję o realizacji usług remontu, naprawy określonej w § 1 ust. 1 pkt 5, w oparciu o wykaz urządzeń przeciwpożarowych wynikający z Załącznika nr 1 do Umowy, podejmuje wskazany w § 6 ust. 3 i 4 przedstawiciel Zamawiającego, przekazując Wykonawcy odrębne zlecenie w sposób pisemny lub mailem. Procedura przeprowadzania usług remontu, naprawy określonej w § 1 ust. 1 pkt 5, została opisana
w § 4 Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian, co do ilości przeprowadzonych usług lub zmiany lokalizacji urzędów o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-4 z zastrzeżeniem, że w wyniku przeprowadzonej zmiany sumaryczna ilość przeprowadzonych usług (dla każdego urządzenia przeciwpożarowego), nie może przekraczać liczby wynikającej z Załączników nr 1 i 3 do Umowy - na dzień zawarcia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca:
4. wykona usługę lub usługi wadliwie,
5. nie rozpocznie lub nie zakończy przeprowadzenia usługi w terminie wynikającym
z harmonogramu stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy oraz ustalonym w sposób określony w § 2 ust. 2 Umowy,

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w całości lub od niezrealizowanej części Umowy z winy Wykonawcy, a wykonanie usługi zleci innej osobie/podmiotowi na koszt Wykonawcy.

**§ 4**

**ZASADY WYKONYWANIA USŁUG OKREŚLONYCH W § 1 UST. 1 PKT 5**

1. Wykonawca przystępuje do realizacji usług określonych w 1 ust. 1 pkt 5 Umowy,
w następujących sytuacjach:
2. po otrzymaniu zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 6,
3. w wyniku zgłoszenia przekazanego przez Zamawiającego lub wskazanego w § 6 ust. 3
lub 4 przedstawiciela Zamawiającego.
4. Zgłoszenie o którym mowa w ust. 1 pkt 2 powinno zawierać:
	1. nazwę urzędu i jego adres;
	2. wykaz urządzeń przeciwpożarowych podlegających naprawie, remontowi wraz z danymi dotyczącymi rodzaju, typu, numeru fabrycznego, producenta urządzenia przeciwpożarowego,
	3. opis uszkodzeń/niesprawności zgłaszanych urządzeń przeciwpożarowych.
5. Po otrzymaniu zgłoszenia o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Wykonawca zobowiązuje się do przesłania każdorazowo wycenę oraz opis możliwości przeprowadzenia naprawy, remontu czy usunięcia uszkodzeń/niesprawności zgłoszonych urządzeń przeciwpożarowych:
	1. szczegółowy opis uszkodzenia/niesprawności wraz z określeniem możliwości oraz wyceną doprowadzenia urządzenia przeciwpożarowego do stanu określanego jako „sprawne”, zalecenia i uwagi dotyczące stanu technicznego urządzeń przeciwpożarowych podlegających przeglądowi oraz cenę wykonania usługi odpowiednio remontu/naprawy (o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 5);
	2. zalecenia i uwagi dotyczące stanu technicznego urządzeń przeciwpożarowych podlegających przeglądowi (np. „konieczność utylizacji”, „złomowanie” lub inne).
6. Powyższą wycenę oraz opis możliwości przeprowadzenia naprawy, remontu czy usunięcia uszkodzeń/niesprawności zgłoszonych urządzeń przeciwpożarowych, Wykonawca przesyła w terminie nie późniejszym niż 7 dni od dnia zgłoszenia. Po akceptacji zakresu i kosztów naprawy określonych w wycenie, Zamawiający prześle odrębne zlecenie w sposób opisany w § 3 ust. 6 Umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do realizacji zleceń remontu, naprawy, w terminie do 24 godz. od  momentu otrzymania zlecenia. Każde urządzenie przeciwpożarowe podlegające usługom musi zostać doprowadzone do stanu określanego jako „sprawne”,
w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia przekazania zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy.
8. W urzędach, w miejsce urządzeń przeciwpożarowych zabranych do remontu/naprawy, Wykonawca we własnym zakresie uzupełnia (na czas trwania naprawy), będące jego własnością urządzenia przeciwpożarowe – sprawne, bez wad i uszkodzeń spełniające wymagania przepisów i norm dotyczących używania urządzeń przeciwpożarowych. Urządzenia przeciwpożarowe uzupełnione przez Wykonawcę na czas naprawy/remontu muszą pod każdym względem odpowiadać urządzeniom przeciwpożarowym pobranym do naprawy/remontu (np. wymiary, kształt, waga, producent, itp.).
9. Wykonawca oświadcza, ze posiada zapas odpowiedniej ilości urządzeń przeciwpożarowych niezbędnych do uzupełnienia w urzędach w miejsce urządzeń przeciwpożarowych Zamawiającego zabranych do remontu/naprawy.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkie konsekwencje:
11. braku uzupełnienia przez Wykonawcę w miejsce urządzeń przeciwpożarowych zabranych do remontu/naprawy, będące jego własnością urządzeń przeciwpożarowych;
12. uzupełnienia przez Wykonawcę w miejsce urządzeń przeciwpożarowych zabranych do remontu/naprawy, będące jego własnością niesprawnych urządzeń przeciwpożarowych.
13. Z przeprowadzonych usług o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 5, Wykonawca sporządzi Protokół Remontu/Naprawy który musi zawierać:
	1. nazwę urzędu i jego adres;
	2. wykaz urządzeń przeciwpożarowych, które w wyniku wykonania usługi zostały zakwalifikowane jako sprawne, zawierający:
	3. rodzaj, typ, numer fabryczny, producenta urządzenia przeciwpożarowego;
	4. datę wykonania usługi;
	5. termin wykonania następnej usługi (odpowiednio wymaganych prawem: następnego przeglądu technicznego, legalizacji, badania, sprawdzenia, naprawy czy remontu);
	6. metodykę wykonanej usługi (np. nr normy) dla każdego urządzenia przeciwpożarowego dla którego wykonano usługę;
	7. elementy wykorzystane do remontu, naprawy;
	8. wyniki lub świadectwo (wymaganych prawem odpowiednio: następnego przeglądu technicznego, legalizacji, badania, sprawdzenia, naprawy czy remontu);
	9. zalecenia i uwagi dotyczące stanu technicznego urządzeń przeciwpożarowych podlegających przeglądowi;
	10. imię, nazwisko i podpis pracownika Wykonawcy wykonującego usługę, wskazanego na liście stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy;
	11. datę, pieczątkę i podpis Przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 6 ust. 3 i 4 poświadczającego prawidłowe wykonanie usługi.
14. Na wymienione z powodu uszkodzenia lub awarii urządzenia, części i podzespoły Wykonawca udziela gwarancji na okres zgodny z gwarancją producenta licząc od  dnia następującego po dniu, w którym Przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 6 ust. 3 i 4 poświadczył prawidłowe wykonanie usługi.
15. Złożenie przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 6 ust. 3 i 4, podpisu na ww. Protokole Remontu/Naprawy, jest podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury VAT za wykonanie usług dla urządzeń zakwalifikowanych jako sprawne, w oparciu o ceny jednostkowe przedstawione w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy.
16. Jeżeli Wykonawca:
17. wykona usługę lub usługi wadliwie,
18. nie rozpocznie lub nie zakończy przeprowadzenia usługi w terminie wynikającym
ust. 5,

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy w całości lub od niezrealizowanej części Umowy z winy Wykonawcy, a wykonanie usługi zleci innej osobie/podmiotowi na koszt Wykonawcy.

**§ 5**

**ZASADY WYKONYWANIA USŁUG OKREŚLONYCH W § 1 UST. 1 PKT 6**

1. Wykonawca przyjmuje do utylizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami, elementy
i urządzenia przeciwpożarowe uszkodzone - nienaprawialne.
2. Usłudze określonej w § 1 ust. 1 pkt 6**,**  „utylizacji” mogą podlegać zakwalifikowane zgodnie z § 3 urządzenia przeciwpożarowe.
3. Ze strony Zamawiającego zgody na przeprowadzenie utylizacji udziela przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 6 ust. 3 i 4, za pomocą zlecenia przekazanego w formie pisemnej lub mailem.
4. Przeprowadzenie przez Wykonawcę utylizacji zakwalifikowanego urządzenia przeciwpożarowego, jest możliwe po jego przekazaniu przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 6 ust. 3 i 4, co potwierdza Protokół Przekazania do Utylizacji zawierający:
	1. nazwę urzędu i jego adres;
	2. wykaz przekazywanego urządzeń przeciwpożarowych, zawierający:
	3. rodzaj, typ, numer fabryczny, producenta urządzenia przeciwpożarowego;
	4. datę przekazania Wykonawcy;
	5. imię, nazwisko i podpis pracownika Wykonawcy przyjmującego utylizowane urządzenia przeciwpożarowe, wskazanego na liście stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy;
	6. datę, pieczątkę i podpis Przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 6 ust. 3 i 4 poświadczającego prawidłowe wykonanie usługi.
5. Złożenie na przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 6 ust. 3 i 4, podpisu na ww. Protokole Przekazania do Utylizacji, jest podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury VAT za wykonanie usług o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 6, w oparciu o ceny jednostkowe przedstawione w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy. Faktura musi wskazywać rodzaje ilości urządzeń przeciwpożarowych które podlegały usługom, z rozbiciem na ilości wynikające z Załącznika nr 3 do Umowy.

**§ 6**

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy odpowiednio w terminach określonych w harmonogramie stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy oraz wynikających z § 3, 4 i 5 i wykonania usług bez zwłoki i dodatkowych wezwań.
2. Zmiany harmonogramu stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy będą uzgadniane między uprawnionymi przedstawicielami Zamawiającego i Wykonawcy wskazanymi w ust. 3
w sposób pisemny lub mailem i nie wymagają sporządzenia aneksu.
3. Strony ustanawiają przedstawicieli do wspólnych kontaktów we wszystkich sprawach dotyczących realizacji Umowy w osobach:
	* ze strony Zamawiającego: Zbigniew Burda, tel. 71/ 365 26 34, e-mail: zbigniew.burda@mf.gov.pl,
* ze strony Wykonawcy: ……………, tel. ……………….…., e-mail: …………………, fax: …………………………….
1. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 nie wymagają sporządzenia aneksu, jednakże Strony Umowy o zaistniałej sytuacji informują się wzajemnie w sposób pisemny lub mailem.

**§ 7**

**TERMIN OBOWIĄZYWANIA I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 31 miesięcy, licząc od daty jej zawarcia lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w § 8 ust. 1.
2. W przypadku niewyczerpania kwoty brutto określonej w § 8 ust. 1, w terminie obowiązywania Umowy, Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.
3. Zamawiający może odstąpić w całości od Umowy lub od niezrealizowanej części Umowy w następujących sytuacjach:
4. w razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
5. w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych
w niniejszej umowie, Zamawiającemu służy prawo odstąpienia w całości od Umowy lub od niezrealizowanej części Umowy ze skutkiem natychmiastowym, tj.:
6. w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu w wymaganym terminie potwierdzenia o uzyskaniu przedłużenia posiadanej lub o otrzymaniu nowej akredytacji, świadectwa, certyfikatu lub klasyfikacji na świadczenie usługi określonej w Umowie, o czym mowa w § 1 ust. 4 Umowy;
7. w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wymaganym terminie dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, o czym mowa w § 1 ust. 10 Umowy;
8. jeżeli Wykonawca:
* wykona usługi określone w § 1 ust. 1 pkt 1-5 Umowy wadliwie,
* nie rozpocznie lub nie zakończy przeprowadzenia usług określonych w § 1 ust. 1 pkt 1-6 Umowy w terminie wynikającym z harmonogramu stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy oraz ustalonym w sposób określony w § 2 ust. 2 Umowy,

co zostało określone w § 3 ust. 8 Umowy;

1. jeżeli Wykonawca:
* wykona usługę lub usługi wadliwie,
* nie rozpocznie lub nie zakończy przeprowadzenia usługi w terminie wynikającym z § 4 ust. 5,

co zostało określone w § 4 ust. 12 Umowy;

1. Zamawiający może odstąpić w całości od Umowy lub od niezrealizowanej części Umowy również w następujących przypadkach:
2. zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji majątku Wykonawcy uniemożliwiającego lub znacznie utrudniającego wykonanie umowy;
3. wykonywanie umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub wykonywanie Umowy przy pomocy osób nie posiadających wymaganych prawem uprawnień, nie stosowanie się do bieżących zaleceń Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z umowy,
4. gdy Wykonawca nie podjął czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy lub przerwał wykonywanie tych czynności i nie kontynuuje ich.
5. Zamawiający odstępuje od Umowy składając oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub od niezrealizowanej części Umowy, w następujących terminach:
6. w sytuacji określonej w ust. 3 pkt 1 - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości
o okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym;
7. w sytuacji określonej w ust. 3 pkt 2 – w terminie 10 dni roboczych od powzięcia informacji o przyczynie określonej w ust. 3 pkt 2;
8. w sytuacjach określonych w ust. 3 pkt 3 - w terminie 10 dni roboczych od powzięcia informacji o przyczynie określonej w ust. 3 pkt 3.
9. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku braku porozumienia w terminie do 30 dni od dnia podjęcia negocjacji - spory podlegają rozstrzyganiu przez Sąd
właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Zamawiający oraz Wykonawca ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę z ważnych powodów z dwumiesięcznym wypowiedzeniem złożonym na piśmie ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

**§ 8**

**WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZENIA PŁATNOŚCI**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 ustala się na kwotę: …….………. zł brutto *(słownie: ………………… 00/100).*
W/w wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy
w sposób kompletny, w pełnym zakresie określonym w § 1 ust. 1 Umowy, w tym koszty dojazdu, materiałów, części, opłaty i podatki w szczególności podatek od towarów i usług (VAT).
2. Szczegółowe, jednostkowe ceny usług określonych w § 1 ust. 1 pkt 1-4 oraz przewidywane ceny usług określonych w § 1 ust. 1 pkt 5 objętych Przedmiotem Umowy, są określone w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Za usługi naprawy, remontu, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 5, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z wyceny opisanej w § 3 ust. 3 pkt 3 lit d obejmującą m.in. koszt użytych materiałów z zastrzeżeniem, że kwota stanowiąca koszt użytych materiałów wchodzi w skład maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1.
4. Usługa utylizacji o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 6 realizowana jest zgodnie z cenami wynikającymi z Załącznika nr 3 do Umowy.
5. Wypłata wynagrodzenia za usługi, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 1 - 5,następować będzie po wykonaniu usługi, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę Zamawiającemu protokołów i wystawionych na ich podstawie faktur, odrębnie na poszczególne obiekty.
6. Wynagrodzenie za czynności wymienione w § 4 ust. 3 i 5 zostanie wypłacone po usunięciu awarii na podstawie dostarczonego Zamawiającemu protokołu i wystawionej na jego podstawie faktury.
7. Zapłata wynagrodzenia dla Wykonawcy będzie następować w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………..
8. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, ze rachunek bankowy wskazany w ust. 6 znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów, których rejestracja została przywrócona (tzw. „Biała lista podatników VAT”), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz.106 ze zm.).
10. Zamawiający – Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu posiada konto na platformie

<https://brokerperfexpert.efaktura.gov.pl>. Adres PEF: 8960006804. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji zapłaty należności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
2. Finansowe wierzytelności Wykonawcy, wynikające z umowy, nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Podstawą do sporządzenia faktury będzie protokół odbioru wykonanej usługi potwierdzony przez Zamawiającego.

**§ 9**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. w przypadku niedotrzymania terminów wskazanych w § 6 ust. 1 - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
	2. w przypadku nie okazania zawartych umów o pracę lub innych dokumentów poświadczających zatrudnienie z pracownikami realizującymi przedmiot umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości
	 2 000,00 zł brutto za każdy taki przypadek;
	3. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1. W tym przypadku Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt a, b i c Zamawiający wystawi notę obciążeniową obejmującą karę umowną z wezwaniem do jej zapłaty w terminie 7 dni od daty jej wysłania.
3. Nota obciążeniowa może zostać przesłana/dostarczona elektronicznie na adres Wykonawcy:
……………………………… w formacie .pdf za potwierdzeniem odbioru. Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić otrzymanie na skrzynkę e-mail wiadomości zawierającej notę obciążeniową.
4. Naliczenie i zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania przedmiotu umowy.
5. Po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 9 ust. 2 Zamawiający ma prawo potracić naliczoną karę umowną z faktury przedstawionej do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
6. Niezależnie od postanowień ust. 1 Zamawiający będzie miał prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda powstała po stronie Zamawiającego w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przewyższa wartość kar umownych lub gdy kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
7. Kary umowne o których mowa w ust.1 będą naliczane niezależnie od siebie i są należne bez względu na poniesione szkody przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
9. Jeżeli Wykonawca wykona usługę wadliwie lub nie podejmie się wykonania usługi
w terminach wynikających z § 2 ust. 2 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, a przegląd lub usunięcie wad zleci innej osobie/podmiotowi na koszt Wykonawcy.

**§ 1****0**

**ZACHOWANIE POUFNOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych
z ochroną tajemnicy skarbowej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez wszelkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy oświadczenia Wykonawcy o ochronie informacji, według wzoru który określa [Załącznik](file:///C%3A%5CUsers%5CCXKW%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C2%20proj.umowy.doc#zalacznik) nr 4 do umowy.
6. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych
od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę
i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.

**§ 12**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Wszelkie zmiany do umowy, wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
4. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
5. Wykaz urządzeń przeciwpożarowych będących na wyposażeniu obiektów Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu podlegającego przeglądom w latach 2021-2023 r.
6. Harmonogram realizacji Przedmiotu Umowy.
7. Oferta Wykonawcy.
8. Lista osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
9. Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do Umowy nr…………………z dnia……………… 2021r.

**Wykaz urządzeń przeciwpożarowych będących na wyposażeniu obiektów Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu**

**podlegających przeglądom w latach 2021-2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp |  Rodzaj gaśnicy Nazwa Urzędu | AF-2x | Agr.AS 12CO2Snieg12 Co2 | AP-25 | CUG-1x | CUG-1 | CUG-2x | GP-12x | GP-12z | GP-1x | GP-1z | GP-1zAB | GP-2x | GP-4x | GP-6x | GP-6z | GP-9x | GS-2x6 | GS-5x | GS-2x | UGS-1,5 | UGS-2x | Razem |
| 1 | Urząd Skarbowy w Bolesławcu ul. .Garncarska 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 2 | 1 | 16 | 1 |  |  |  |  |  | 1 | 22 |
| 2 | Urząd Skarbowy w Bystrzycy Kłodzkiej ul. Mickiewicza 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 2 | 13 | 1 |  |  | 1 |  |  |  | 18 |
| 3 | Urząd Skarbowy w Dzierżoniowie ul. Pocztowa 14 |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | 2 |  | 5 | 1 | 15 | 1 |  | 1 | 1 |  |  |  | 28 |
| 4 | Urząd Skarbowy w Górze ul. Poznańska 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 4 |  | 3 |  |  |  | 1 |  |  |  | 9 |
| 5 | Urząd Skarbowy w Głogowie ul. Mickiewicza 53 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 | 9 | 9 |  |  |  |  |  |  | 1 | 21 |
| 6 | Urząd Skarbowy w Jaworze ul. Gagarina 5 |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  | 5 | 4 | 7 |  |  |  | 1 |  |  | 2 | 21 |
| 7 | Urząd Skarbowy w Jeleniej Górze ul. Thebesiusa 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 20 |  |  |  | 1 |  |  | 2 | 24 |
| 8 | Urząd Skarbowy w Kamiennej Górze ul. Papieża Jana Pawła II |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 6 | 5 |  |  |  |  |  |  |  | 12 |
| 9 | Urząd Skarbowy w Kłodzku ul. Walasiewiczówny 1  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 15 | 20 | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 37 |
| 10 | Urząd Skarbowy w Legnicy ul. Wrocławska 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 18 |  |  |  |  |  |  | 1 | 20 |
| **11** | Urząd Skarbowy w Lubaniu ul. Stara 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7 | 5 | 2 |  |  |  | 1 |  |  | 15 |
| **12** | Urząd Skarbowy w Lubinie ul. M. C. Skłodowskiej 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 34 |  |  |  | ` |  |  | 1 | 36 |
| **13** | Urząd Skarbowy w Lwówku Śląskim ul. Budowlanych 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 | 5 | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | 10 |
| **14** | Urząd Skarbowy w Miliczu ul. Składowa 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 4 |  | 7 | 1 |  |  |  |  |  |  | 13 |
| **15** | Urząd Skarbowy w Nowej Rudzie ul. Kolejowa 21-23 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 | 2 | 26 |  | 1 |  |  |  |  |  | 31 |
| **16** | Urząd Skarbowy w Oleśnicy ul. Lwowska 34-38 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 | 12 | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 15 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp |  Rodzaj gaśnicy Nazwa Urzędu | AF-2x | Agr.AS 12CO2Snieg12 Co2 | AP-25 | CUG-1x | CUG-1 | CUG-2x | GP-12x | GP-12z | GP-1x | GP-1z | GP-1zAB | GP-2x | GP-4x | GP-6x | GP-6z | GP-9x | GS-2x6 | GS-5x | GS-2x | UGS-1,5 | UGS-2x | Razem |
| 17 | Urząd Skarbowy w Oławie ul. Lwowska 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 | 9 | 5 |  |  |  |  |  |  | 1 | 17 |
| 18 | Urząd Skarbowy w Polkowicach ul. Zachodnia 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 | 12 |
| 19 | Urząd Skarbowy w Strzelinie ul. Bolka I Świdnickiego 14 |  |  |  |  |  |  |  | 6 | 1 |  |  | 3 |  | 5 | 3 |  |  | 1 |  |  | 1 | 20 |
| 20 | Urząd Skarbowy w Środzie Śląskiej ul. Oławska 5a |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 | 19 | 2 |  |  | 1 | 1 |  |  | 25 |
| 21 | Urząd Skarbowy w Świdnicy ul. M. C. Skłodowskiej 1-3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 3 | 17 | 2 |  |  |  |  |  |  | 1 | 24 |
| 22 | Urząd Skarbowy w Trzebnicy ul. Prusicka 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 2 |  | 17 |  |  |  |  |  |  | 1 | 21 |
| 23 | Urząd Skarbowy w Wałbrzychu ul. Uczniowska 21 |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  | 2 |  | 3 | 16 | 37 |  |  |  | 1 |  | 1 |  | 62 |
| 24 | Urząd Skarbowy w Wołowie ul. Kościuszki 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 6 |  | 6 | 1 |  |  |  | 1 |  |  | 15 |
| 25 | Urząd Skarbowy Wrocław Fabryczna ul. Ostrowskiego 5 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 33 | 2 |  |  |  |  | 1 |  |  | 37 |
| 26 | Urząd Skarbowy Wrocław Krzyki ul. Sztabowa 100 |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 55 | 7 |  |  |  | 1 |  |  | 1 | 66 |
| **27** | Urząd Skarbowy Wrocław Psie Pole ul. Trzebnicka 33 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 7 | 5 |  |  |  |  |  |  |  | 13 |
| **28** | Urząd Skarbowy Wrocław Stare Miasto ul. Inowrocławska 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 16 | 1 |  |  |  | ` | 1 |  | 1 | 21 |
| **29** | Urząd Skarbowy Wrocław Śródmieście ul. Piłsudskiego 27-29 |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  | 20 |  |  |  |  |  |  | 1 | 23 |
| **30** | Dolnośląski Urząd Skarbowy we Wrocławiu ul. Żmigrodzka 141 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 2 | 15 | 14 |  |  |  |  |  |  | 4 | 36 |
| **31** | Pierwszy Urząd Skarbowy we Wrocławiu ul. Klimasa 34 |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 20 | 3 |  |  |  | 1 |  |  |  | 27 |
| **32** | Urząd Skarbowy w Ząbkowicach Śląskich ul. Waryńskiego 2a |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 3 | 2 | 19 |  |  |  |  |  |  |  | 25 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lp |  Rodzaj gaśnicy Nazwa Urzędu | AF-2x | Agr.AS 12CO2Snieg12 Co2 | AP-25 | CUG-1x | CUG-1 | CUG-2x | GP-12x | GP-12z | GP-1x | GP-1z | GP-1zAB | GP-2x | GP-4x | GP-6x | GP-6z | GP-9x | GS-2x6 | GS-5x | GS-2x | UGS-1,5 | UGS-2x | Razem |
| 33 | Urząd Skarbowy w Zgorzelcu ul. Bohaterów II Armii WP 8a |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 14 |  | 24 |  |  |  | 1 |  |  | 2 | 42 |
| 34 | Urząd Skarbowy w Złotoryi ul. Rynek 42 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 11 | 5 |  |  |  |  |  |  | 1 | 18 |
| 35 | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura we Wrocławiu ul. Stacyjna 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 30 |  |  |  |  |  |  |  | 6 | 40 |
| 36 | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura we Wrocławiu ul. Stacyjna 10 A |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 8 |  | 1 | 9 | 1 |  |  |  |  |  |  | 3 | 24 |
| 37 | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura we Wrocławiu ul. Cichociemnych 11  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 5 |  |  | 11 | 3 |  |  |  | 1 |  |  | 3 | 25 |
| 38 | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura we Wrocławiu ul. Kościuszki 127 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | 2 | 7 | 12 | 5 |  |  | 2 |  |  |  | 30 |
| 39 | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura we Wrocławiu ul. Karmelkowa 31 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  | 4 | 3 | 12 | 12 | 1 |  | 1 |  |  |  | 35 |
| 40 | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura we Wrocławiu Oddział Celny Lotniczy ul. Skarżyńskiego 134 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 41 | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura we Wrocławiu Oddział Celny Cargo ul. Graniczna 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 42 | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura w Legnicy ul. Pątnowska 50 |  |  |  | 2 |  |  |  | 1 | 1 | 7 |  | 3 | 5 | 21 | 5 |  |  | 2 |  |  | 1 | 48 |
| **43** | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura w Legnicy ul. Marcinkowskiego 1-3 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 2 | 20 |  |  |  |  |  | 3 |  |  | 27 |
| **44** | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura w Legnicy Oddział Celny w Żarskiej Wsi  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  | 1 |  | 1 | 2 | 6 |  |  |  | ` |  |  |  | 12 |
| **45** | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura w Legnicy Oddział Celny w Polkowicach ul. Krzywa 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  | 1 | 5 |
| **46** | Dolnośląski Urząd Celno- Skarbowy w Wałbrzychu ul. Ogrodowa 15 |  |  |  |  |  |  |  |  | 9 | 2 |  | 5 | 15 |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 33 |
| **47** | Dolnośląski Urząd Celno- Skarbowy w Wałbrzychu oddział Celny ul. Ludowa 63 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 14 |  |  | 6 | 9 | 5 |  |  | 3 |  |  | 1 | 38 |
| **48** | Dolnośląski Urząd Celno- Skarbowy w Jeleniej Górze ul. Okopowa 6 |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 1 | 7 |  | 1 | 29 | 1 |  |  |  |  | 4 |  |  | 45 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp |  Rodzaj gaśnicyNazwa Urzędu | AF-2x | Agr.AS 12CO2Snieg12 Co2 | AP-25 | CUG-1x | CUG-1 | CUG-2x | GP-12x | GP-12z | GP-1x | GP-1z | GP-1zAB | GP-2x | GP-4x | GP-6x | GP-6z | GP-9x | GS-2x6 | GS-5x | GS-2x | UGS-1,5 | UGS-2x | Razem |
| 49 | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu ul. Hercena 9-11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  | 4 | 11 | 2 |  |  | 2 | 1 |  | 2 | **23** |
| 50 | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu ul. Podwale 64 |  |  |  |  |  |  |  |  | 9 | 4 |  | 1 | 7 | 6 | 6 |  |  |  |  |  | 1 | 34 |
| 51 | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu ul. Powstańców Śląskich 24,26 |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 | 5 |  | 24 | 45 | 3 |  |  |  | 8 |  |  | 1 | 91 |
| 52 | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy w Zgorzelcu ul. Bohaterów II Armii WP 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 |  |  | 10 | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 21 |
| 53 | Ul. Białowieska 1 – obiekt wynajmowany |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  | 2 |
| 54 | Magazyn ul. Giełdowa 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
|  | **Razem** | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 13 | 45 | 90 | 1 | 126 | 483 | 468 | 50 | 2 | 1 | 30 | 13 | 1 | 45 | 1375 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. |  **Rodzaj hydrantu  Nazwa urzędu** | **wew.Ø25** | **wew.Ø 33** | **wew.Ø 52** | **zew.Ø 80** | **Razem** |
| 1. | Urząd Skarbowy w Lubinie |  |  | 12 | 1 | 13 |
| 2. | DUCS w Legnicy ul. Pątnowska 50 |  |  | 13 | 3 | 16 |
| 3. | Urząd Skarbowy w Wołowie | 5 |  |  |  |  5 |
| 4. | Urząd Skarbowy w Głogowie | 10 |  |  |  | 10 |
| 5. | Urząd Skarbowy w Jeleniej Górze | 10 |  |  | 1 | 11 |
| 6. | Urząd Skarbowy w Legnicy | 13 | 2 |  |  | 15 |
| 7. | Urząd Skarbowy Wrocław-Fabryczna | 12 |  |  |  | 12 |
| 8. | Urząd Skarbowy w Trzebnicy | 9 |  |  | 1 | 10 |
| 9. | Urząd Skarbowy w Miliczu |  |  | 4 |  |  4 |
| 10. | Urząd Skarbowy Wrocław-Psie Pole | 2 |  |  |  |  2 |
| 11. | Urząd Skarbowy w Zgorzelcu | 10 |  |  | 2 | 12 |
| 12. | Urząd Skarbowy w Bolesławcu |  6 |  |  |  |  6 |
| 13. | Urząd Skarbowy w Bystrzycy Kłodzkiej |  3 |  | 5 |  |  8 |
| 14. | Urząd Skarbowy w Kamiennej Górze |  3 |  |  |  |  3 |
| 15. | DUCS we Wrocławiu oddział w Zgorzelcu |  5 |  |  |  |  5 |
| 16. | Urząd Skarbowy w Lubaniu  |  6 |  |  |  |  6 |
| 17. | Urząd Skarbowy w Jaworze |  5 |  |   |  |  5 |
| 18. | Urząd Skarbowy w Ząbkowicach Śląskich |   |  | 5 |  |  5 |
| 19 | Urząd Skarbowy w Oławie | 6 |  |  |  |  6 |
| 20 | Urząd Skarbowy w Wałbrzychu | 16 |  | 18 | 2 | 36 |
|  | **Razem ilość hydrantów do przeglądu w II półroczu 2021 r.** | **121** | **2** | **57** | **10** | **190** |

 **Wykaz** **hydrantów do przeglądu w II półroczu 2021 r.**

 **Wykaz** **hydrantów do przeglądu w 2022 r.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  **Rodzaj hydrantu  Nazwa urzędu** | **wew.Ø25** | **wew.Ø 33** | **wew.Ø 52** | **zew.Ø 80** | **Razem** |
| 1. | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu ul. Powstańców Śląskich 24,26 | 33 | 5 | 19 | 1 | 58 |
| 2. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy obiekt w Wałbrzychu ul. Ogrodowa 15 | 8 |  |  |  | 8 |
| 3. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura w Legnicy ul. Marcinkowskiego 1-3 | 8 |  |  |  | 8 |
| 4. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura w Legnicy ul. Pątnowska 50 |  |  | 13 | 3 | 16 |
| 5. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura We Wrocławiu ul. Cichociemnych 11 | 7 |  |  |  | 7 |
| 6. | Wrocławiu Oddział Celny I we Wrocław ul. Karmelkowa 131 |  |  | 4 | 4 | 8 |
| 7. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura w Wałbrzychu Oddział Celny w Wałbrzychu ul. Ludowa 63 | 3 |  | 5 | 3 | 11 |
| 8. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura we Wrocławiu ul. Stacyjna 10 | 7 |  |  |  | 7 |
| 9. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura we Wrocławiu ul. Stacyjna 10A | 5 |  |  |  | 5 |
| 10. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy we Wrocławiu obiekt przy ul. Kościuszki 127 |  |  | 4 |  | 4 |
| 11. | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu obiekt przy ul. Hercena 9-11 | 4 |  | 5 |  | 9 |
| 12. | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu obiekt przy ul. Podwale 64 | 8 |  |  |  | 8 |
| 13. | Urząd Skarbowy w Bolesławcu ul. Garncarska 10 | 6 |  |  |  | 6 |
| 14. | Urząd Skarbowy w Bystrzycy Kłodzkiej ul. Mickiewicza 5 | 3 |  | 3 | 2 | 8 |
| 15. | Dolnośląski Urząd Skarbowy we Wrocławiu ul. Żmigrodzka 141 |  |  | 10 |  | 10 |
| 16. | Urząd Skarbowy Wrocław –Fabryczna ul. Ostrowskiego 5 | 12 |  |  |  | 12 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  **Rodzaj hydrantu** **Nazwa urzędu**  | **wew.Ø25** | **wew.Ø 33** | **wew.Ø 52** | **zew.Ø 80** | **Razem** |
| 17. | Urząd Skarbowy w Głogowie ul. Mickiewicza 53 | 10 |  |  |  | 10 |
| 18. | Urząd Skarbowy w Jaworze ul. Gagarina  | 5 |  |  |  | 5 |
| 19. | Urząd Skarbowy w Jeleniej Górze 58-506 ul. Adama Thebesiusa 1 | 10 |  |  | 1 | 11 |
| 20. | Urząd Skarbowy w Kłodzku ul. Walasiewiczówny 1 | 13 |  |  |  | 13 |
| 21. | Urząd Skarbowy Wrocław Krzyki ul. Sztabowa 100 |  |  |  | 2 | 2 |
| 22. | Urząd Skarbowy w Legnicy ul. Wrocławska 37 | 13 | 2 |  |  | 15 |
| 23. | Urząd Skarbowy w Lubaniu ul. Stara 1 | 6 |  |  |  | 6 |
| 24. | Urząd Skarbowy w Lubinie ul. M.. Skłodowskiej 94 |  |  | 12 | 1 | 13 |
| 25. | Urząd Skarbowy w Miliczu ul. Składowa 2 |  |  | 4 |  | 4 |
| 26. | Urząd Skarbowy w Oławie ul. Lwowska 1 | 6 |  |  |  | 6 |
| 27. | Urząd Skarbowy Wrocław Psie –Pole ul. Trzebnicka 33 | 2 |  |  |  | 2 |
| 28. | Pierwszy Urząd Skarbowy we Wrocławiu ul. Klimasa 34 | 6 |  |  | 2 | 8 |
| 29. | Urząd Skarbowy Wrocław Stare Miasto ul. Inowrocławska 4 | 9 |  |  |  | 9 |
| 30. | Urząd Skarbowy w Strzelinie ul. Bolka I Świdnickiego 14 | 6 |  | 2 |  | 8 |
| 31. | Urząd Skarbowy w Środzie Śląskiej ul. Oławska 5a | 7 |  | 2 |  | 9 |
| 32. | Urząd Skarbowy Wrocław Śródmieście ul. Piłsudzkiego 27-29 | 14 |  |  |  | 14 |
| 33. | Urząd Skarbowy w Świdnicy ul. M.C. Skłodowskiej 1-3 | 10 |  |  |  | 10 |
| 34. | Urząd Skarbowy w Trzebnicy ul. Prusacka 2 | 9 |  |  | 1 | 10 |
| 35. | Urząd Skarbowy w Wałbrzychu ul. Uczniowska 21 | 16 |  | 18 | 2 | 36 |
| 36. | Urząd Skarbowy w Wołowie ul. Kościuszki 17 | 5 |  |  |  | 5 |
| 37. | Urząd Skarbowy w Ząbkowicach Śląskich ul. Waryńskiego 2a |  |  | 5 |  | 5 |
| 38. | Urząd Skarbowy w Zgorzelcu | 12 |  |  | 2 | 14 |
| 39 | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy obiekt w Wałbrzychu ul. Ogrodowa 15 | 8 |  |  |  | 8 |
| 40 | Urząd Skarbowy w Kamiennej Górze  | 3 |  |  |  | 3 |
| 41 | DUCS we Wrocławiu – magazyn Giełdowa  |  |  | 4 |  | 4 |
|  | DUCS we Wrocławiu oddział w Zgorzelcu |  5  |  |  |  | 5 |
|  | **Razem hydranty 2022 r.** | **279** | **7** | **110** | **24** | **420** |

 **Wykaz hydrantów do przeglądu w 2023 roku**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  **Rodzaj hydrantu  Nazwa urzędu** | **wew.Ø25** | **wew.Ø 33** | **wew.Ø 52** | **zew.Ø 80** | **Razem** |
| 1. | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu ul. Powstańców Śląskich 24,26 | 33 | 5 | 19 | 1 | 58 |
| 2. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy obiekt w Wałbrzychu ul. Ogrodowa 15 | 8 |  |  |  | 8 |
| 3. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura w Legnicy ul. Marcinkowskiego 1-3 | 8 |  |  |  | 8 |
| 4. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura w Legnicy ul. Pątnowska 50 |  |  | 13 | 3 | 16 |
| 5. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura We Wrocławiu ul. Cichociemnych 11 | 7 |  |  |  | 7 |
| 6. | Wrocławiu Oddział Celny I we Wrocław ul. Karmelkowa 131 |  |  | 4 | 4 | 8 |
| 7. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura w Wałbrzychu Oddział Celny w Wałbrzychu ul. Ludowa 63 | 3 |  | 5 | 3 | 11 |
| 8. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura we Wrocławiu ul. Stacyjna 10 | 7 |  |  |  | 7 |
| 9. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy Delegatura we Wrocławiu ul. Stacyjna 10A | 5 |  |  |  | 5 |
| 10. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy we Wrocławiu obiekt przy ul. Kościuszki 127 |  |  | 4 |  | 4 |
| 11. | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu obiekt przy ul. Hercena 9-11 | 4 |  | 5 |  | 9 |
| 12. | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu obiekt przy ul. Podwale 64 | 8 |  |  |  | 8 |
| 13. | Urząd Skarbowy w Bolesławcu ul. Garncarska 10 | 6 |  |  |  | 6 |
| 14. | Urząd Skarbowy w Bystrzycy Kłodzkiej ul. Mickiewicza 5 | 3 |  | 3 | 2 | 8 |
| 15. | Dolnośląski Urząd Skarbowy we Wrocławiu ul. Żmigrodzka 141 |  |  | 10 |  | 10 |
| 16. | Urząd Skarbowy Wrocław –Fabryczna ul. Ostrowskiego 5 | 12 |  |  |  | 12 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  **Rodzaj hydrantu** **Nazwa urzędu**  | **wew.Ø25** | **wew.Ø 33** | **wew.Ø 52** | **zew.Ø 80** | **Razem** |
| 17. | Urząd Skarbowy w Głogowie ul. Mickiewicza 53 | 10 |  |  |  | 10 |
| 18. | Urząd Skarbowy w Jaworze ul. Gagarina  | 5 |  |  |  | 5 |
| 19. | Urząd Skarbowy w Jeleniej Górze 58-506 ul. Adama Thebesiusa 1 | 10 |  |  | 1 | 11 |
| 20. | Urząd Skarbowy w Kłodzku ul. Walasiewiczówny 1 | 13 |  |  |  | 13 |
| 21. | Urząd Skarbowy Wrocław Krzyki ul. Sztabowa 100 |  |  |  | 2 | 2 |
| 22. | Urząd Skarbowy w Legnicy ul. Wrocławska 37 | 13 | 2 |  |  | 15 |
| 23. | Urząd Skarbowy w Lubaniu ul. Stara 1 | 6 |  |  |  | 6 |
| 24. | Urząd Skarbowy w Lubinie ul. M.. Skłodowskiej 94 |  |  | 12 | 1 | 13 |
| 25. | Urząd Skarbowy w Miliczu ul. Składowa 2 |  |  | 4 |  | 4 |
| 26. | Urząd Skarbowy w Oławie ul. Lwowska 1 | 6 |  |  |  | 6 |
| 27. | Urząd Skarbowy Wrocław Psie –Pole ul. Trzebnicka 33 | 2 |  |  |  | 2 |
| 28. | Pierwszy Urząd Skarbowy we Wrocławiu ul. Klimasa 34 | 6 |  |  | 2 | 8 |
| 29. | Urząd Skarbowy Wrocław Stare Miasto ul. Inowrocławska 4 | 9 |  |  |  | 9 |
| 30. | Urząd Skarbowy w Strzelinie ul. Bolka I Świdnickiego 14 | 6 |  | 2 |  | 8 |
| 31. | Urząd Skarbowy w Środzie Śląskiej ul. Oławska 5a | 7 |  | 2 |  | 9 |
| 32. | Urząd Skarbowy Wrocław Śródmieście ul. Piłsudzkiego 27-29 | 14 |  |  |  | 14 |
| 33. | Urząd Skarbowy w Świdnicy ul. M.C. Skłodowskiej 1-3 | 10 |  |  |  | 10 |
| 34. | Urząd Skarbowy w Trzebnicy ul. Prusacka 2 | 9 |  |  | 1 | 10 |
| 35. | Urząd Skarbowy w Wałbrzychu ul. Uczniowska 21 | 16 |  | 18 | 2 | 36 |
| 36. | Urząd Skarbowy w Wołowie ul. Kościuszki 17 | 5 |  |  |  | 5 |
| 37. | Urząd Skarbowy w Ząbkowicach Śląskich ul. Waryńskiego 2a |  |  | 5 |  | 5 |
| 38. | Urząd Skarbowy w Zgorzelcu  | 12 |  |  | 2 | 14 |
| 39 | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy obiekt w Wałbrzychu ul. Ogrodowa 15 | 8 |  |  |  | 8 |
| 40 | Urząd Skarbowy w Kamiennej Górze  | 3 |  |  |  | 3 |
| 41 | DUCS we Wrocławiu – magazyn Giełdowa  |  |  | 4 |  | 4 |
| 42 | DUCS we Wrocławiu oddział w Zgorzelcu |  5 |  |  |  | 5 |
|  | **Razem hydranty 2023 r.** | **279** | **7** | **110** | **24** | **420** |

 **Wykaz węży do badań ciśnieniowych w II półroczu 2021 r.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  **Nazwa Urzędu** | **Typ węża gaśniczego** |  | **Razem** |
| **Ф 25** | **Ф 25/15** | **Ф 25/20** | **Ф 25/30** | **Ф****33/30** | **Ф 52/15** | **Ф 52/20** | **Ф 52/30** |  |
| 1. | Urząd Skarbowy w Wołowie |  |  | 5 |  |  |  |  |  | **5** |
| 2. | Urząd Skarbowy w Legnicy |  |  | 13 |  | 2 |  |  |  | **15** |
| 3. | Urząd Skarbowy w Trzebnicy |  |  | 9 |  |  |  |  |  | **9** |
| 4. | Urząd Skarbowy w Zgorzelcu |  |  | 12 |  |  |  |  |  | **12** |
| 5 | Urząd Skarbowy w Bolesławcu |  |  | **6** |  |  |  |  |  | **6** |
|  | **RAZEM II półrocze 2021 r.** |  |  | **45** |  | **2** |  |  |  | **47** |

 **Wykaz węży do badań ciśnieniowych w 2022 roku**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  **Nazwa Urzędu** | **Typ węża gaśniczego** |  | **Razem** |
| **Ф 25** | **Ф 25/15** | **Ф 25/20** | **Ф 25/30** | **Ф****33/30** | **Ф 52/15** | **Ф 52/20** | **Ф 52/30** |  |
| 1. | Urząd Skarbowy w Głogowie  |  |  |  | 10 |  |  |  |  | **10** |
| 2. | Urząd Skarbowy w Oławie |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  **6** |
|  3. | Urząd Skarbowy w Strzelinie  |  |  | 6 |  |  |  | 2 |  |  **8** |
| 4. | Pierwszy Urząd Skarbowy we Wrocławiu ul. Klimasa 34 |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  **8** |
| 5 | DUCS we Wrocławiu ul. Karmelkowa 31 |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  **4** |
| 6 | **DUCS w Wałbrzychu ul. Ludowa 63** |  |  | 3 |  |  |  | 5 |  |  **8** |
| 7 | **IAS we Wrocławiu ul. Podwale 64** |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  **8** |
|  | **Razem 2022 rok** |  |  | **31** | **10** |  |  | **11** |  | **52** |

**Wykaz węży do badań ciśnieniowych w 2023 roku**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** |  **Nazwa Urzędu** | **Typ węża gaśniczego** |  | **Razem** |
| **Ф 25** | **Ф 25/15** | **Ф 25/20** | **Ф 25/30** | **Ф****33/30** | **Ф 52/15** | **Ф 52/20** | **Ф 52/30** |  |
| 1 | Urząd Skarbowy Wrocław-Śródmieście  |  |  | 14 |  |  |  |  |  | **14** |
| 2. | IAS we Wrocławiu ul. Hercena 9,11 |  |  |  4 |  |  |  | 5 |  |  **9** |
| 3. | Dolnośląski Urząd Skarbowy ul. Żmigrodzka 141 |  |  |  |  |  |  | 10 |  | **10** |
| 4. | Urząd Skarbowy w Kłodzku |  |  |  14 |  |  |  |  |  |  **14** |
| 5 | Urząd Skarbowy w Lubinie |  |  |  |  |  |  | 12 |  |  **12** |
| 6 | Urząd Skarbowy w Świdnicy  |  |  |  10 |  |  |  |  |  |  **10** |
| 7 | Urząd Skarbowy Wrocław-Stare Miasto |  |  |  9 |  |  |  |  |  |  **9** |
| 8 | Urząd Skarbowy w Ząbkowicach Śląskich |  |  |  |  |  |  | 5 |  |  **5** |
| 9 | DUCS w Legnicy ul. Marcinkowskiego 1-3 |  |  |  8 |  |  |  |  |  |  **8** |
|  | **Razem 2023 rok**  |  |  |  **59** |  |  |  | **32** |  |  **91** |